

Утвержден  
II отчетной конференцией  
Первичной профсоюзной организации  
Газпром нефтехим Салават  
Профессионального союза № 1  
города Салавата  
протокол от 20 января 2017 г.

**УСТАВ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ГАЗПРОМ НЕФТЕХИМ САЛАВАТ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА № 1  
ГОРОДА САЛАВАТА**

г. Салават

15 02 2017 253

## Глава I. Общие положения

### Статья 1. Правовое положение Первичной профсоюзной организации Газпром нефтехим Салават

1. Первичная профсоюзная организация Газпром нефтехим Салават (далее по тексту – Организация) – общественное объединение граждан, структурная организация Профессионального союза № 1 города Салавата, действующая на территории Общества с ограниченной ответственностью «Газпром нефтехим Салават», иных предприятий и организаций, объединяющая членов Профсоюза № 1 г. Салавата.

Сокращенные наименования Организации: ППО Газпром нефтехим Салават, ППО ГПНС.

2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, регулирующими деятельность общественных организаций и профессиональных союзов, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, ратифицированными Российской Федерацией, настоящим Уставом и Уставом Профсоюза № 1 г. Салавата.

3. Организация действует в качестве юридического лица в соответствии с государственной регистрацией.

4. Организация имеет расчетные счета в банках и печати.

Для официальной переписки с другими организациями и оформления решений, принимаемых выборными коллегиальными органами Организации, ППО Газпром нефтехим Салават имеет штампы и бланки со своим наименованием.

5. Организация может иметь свою символику (флаг, эмблему), подлежащую государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает Устав и другие нормативные документы.

### Статья 2. Основные понятия

В настоящем Уставе используются следующие основные понятия:

1. Член Организации – только физическое лицо, признающее настоящий Устав и Устав Профсоюза №1 г. Салавата, уплачивающее членские взносы, состоящее на учете в Организации.

2. Профсоюзный комитет – выборный коллегиальный орган Организации, руководящий деятельностью Организации или ее необособленных подразделений, избираемый конференцией.

3. Руководители Организации – Председатель ППО ГПНС, Заместитель председателя ППО ГПНС.

4. Председатель Организации – исполнительный единоличный выборный орган, руководитель, избранный на должность на срок полномочий соответствующего выборного коллегиального органа,

возглавляющий Организацию, подотчетный и подконтрольный профсоюзному комитету и конференции Организации, выполняющий свои должностные обязанности в соответствии с настоящим Уставом, заключенным срочным трудовым договором, в том числе, на условиях совместительства, а также на общественных началах.

Условия срочного трудового договора устанавливаются профсоюзным комитетом Организации.

5. Выборный коллегиальный орган – орган, образованный в соответствии с настоящим Уставом.

6. Ревизор Организации – единоличный исполнительный контрольно-ревизионный орган, избираемый Организацией для контроля за финансово-хозяйственной и уставной деятельностью Организации и ее выборных коллегиальных органов, действующий на основании настоящего Устава.

7. Высший орган Организации – конференция Организации.

8. Руководящий исполнительный коллегиальный орган Организации – профсоюзный комитет Организации; руководящий исполнительный коллегиальный орган подразделения – завком, цехком.

9. Исполнительный выборный коллегиальный орган Организации – президиум профсоюзного комитета Организации.

## **Глава II. Цель, функции и принципы деятельности Организации**

### **Статья 3. Цель Организации**

Уставной целью Организации является представительство и защита социально-трудовых прав членов Организации, участие в регулировании трудовых и связанных с ними отношений, представительство членов Организации в органах управления предприятий (организаций), органах государственной власти и местного самоуправления, проведение переговоров с работодателями по заключению коллективных договоров и соглашений, деятельность по реализации заключенных договоров и соглашений, в части взятых на себя обязательств.

### **Статья 4. Основные функции Организации**

Для достижения уставной цели Организация представляет и защищает профессиональные, трудовые, социальные и иные права и интересы членов профсоюза, а в области коллективных прав и интересов – указанные права и интересы работников независимо от членства в профсоюзе в случае наделения ее полномочиями на представительство в установленном порядке, и осуществляет следующие функции:

1. Выступает с обоснованными требованиями к работодателю и органам власти по вопросам социальной направленности их экономической политики, труда, занятости и другим вопросам социально-трудовой и профессиональной сферы.

15 02 2017 253

2. Участвует в формировании социально-экономической политики, разработке проектов нормативных правовых актов по социально-трудовым вопросам по собственной инициативе и на основании действующего законодательства.

3. Представляет интересы работников в системе социального партнерства, ведет коллективные переговоры, заключает коллективные договоры и соглашения, осуществляет контроль за их выполнением.

4. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, организует и проводит в соответствии с федеральным законодательством собрания, пикетирования, уличные шествия, митинги, демонстрации, забастовки и другие коллективные действия, используя их как средство защиты профессиональных, трудовых, социальных и иных, непосредственно связанных с ними прав и интересов членов профсоюза.

5. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также в области промышленной, атомной, технологической, экологической безопасности и охраны труда через уполномоченных Организацией лиц, действующих на основании Устава, законодательства и подзаконных актов органов государственной власти, уполномоченных на осуществление регулирования в выше указанных областях .

6. Представляет и защищает права и интересы членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений в органах законодательной, исполнительной власти и местного самоуправления, в судебных органах и иных организациях и органах, рассматривающих трудовые споры, перед работодателем.

7. Организует проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий среди членов профсоюза и их семей, учреждает обособленные подразделения для осуществления этих функций и нанимает специализированные организации.

8. Принимает участие в организации и развитии санаторно-курортного лечения, детского оздоровительного отдыха, дополнительного образования, отдыха, туризма.

9. Проводит целенаправленную кадровую политику, осуществляет подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучение профсоюзного актива, работников Организации.

10. Управляет бюджетом, создает кассы взаимопомощи, а также забастовочные, страховые, культурно-просветительские, обучения и подготовки кадров и иные фонды для осуществления своей деятельности.

Выдает займы на возвратной основе в соответствии с утвержденными Положениями о фондах и кассах взаимопомощи.

11. Владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для осуществления уставных функций.

12. Осуществляет предпринимательскую, финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством для обеспечения достижения уставной цели Организации и реализации ее функций.

13. Оказывает информационно-методическую, консультативную, правовую, материальную и другие виды помощи членам Организации, заводским и цеховым комитетам.

14. Поощряет и премирует активистов Организации и штатных работников.

15. Проводит информационную и агитационную работу, обеспечивающую гласность деятельности Организации.

16. Участвует в управлении учрежденными ею организациями и обособленными подразделениями в соответствии с законодательством, локальными нормативными актами, учредительными документами.

17. Осуществляет иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством, для достижения уставной цели Организации.

## **Статья 5. Принципы деятельности Организации**

1. Организация осуществляет свою деятельность по производственному и профессиональному принципам, а также на принципах законности, свободы, независимости, солидарности, добровольности, централизма, демократии и самоуправления, равноправия и гласности.

2. Организация осуществляет свою деятельность на основе:

2.1. Выборности всех коллегиальных органов путем прямого избрания или делегирования с правом отзыва и замены.

2.2. Демократического централизма, подотчетности и подконтрольности выборных коллегиальных органов, руководителей Организации, завкомов перед избравшими их органами и вышестоящими выборными коллегиальными органами.

2.3. Уважения интересов меньшинства до принятия решения большинством; меньшинство имеет право при обсуждении вопроса на разъяснение и защиту своей позиции; после принятия решения меньшинство не должно препятствовать его реализации и вместе с большинством должно работать над его выполнением.

3. Организация в своей деятельности независима от органов государственной власти, органов местного самоуправления, работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна.

4. Для представительства и защиты интересов своих членов Организация взаимодействует с федеральными и местными органами законодательной, исполнительной и судебной власти, государственными органами надзора и контроля, работодателями, их объединениями (союзами, ассоциациями), различными политическими партиями и движениями, другими общественными объединениями, юридическими лицами и гражданами.

## Глава III. Членство в профсоюзе

### Статья 6. Члены профсоюза

1. Членами профсоюза, состоящими на учете в ППО ГПНС, могут быть только физические лица, изъявившие желание вступить в Профсоюз № 1 г. Салавата, признающие его Устав, настоящий Устав и уплачивающие членские взносы.

2. Членство в Организации может быть сохранено после увольнения из предприятия (организации), на котором действует ППО, если член профсоюза уплачивает членские взносы и поддерживает связь с Организацией.

3. Члены профсоюза имеют равные права и обязанности.

### Статья 7. Права члена профсоюза

Член профсоюза имеет право:

1. Пользоваться помощью и поддержкой Организации в защите своих социально-трудовых, профессиональных прав и интересов и обращаться по этим вопросам в любой выборный коллегиальный орган Организации.

2. Избирать и быть избранным в выборные коллегиальные органы, комиссии и на должности руководителей Организации, заводских и цеховых комитетов в соответствии с настоящим Уставом.

3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией.

4. Свободно обсуждать любые вопросы профсоюзной жизни, высказывать и отстаивать свое мнение, выступать с предложениями и критикой в адрес выборных коллегиальных органов, их руководителей, любого члена профсоюза на собраниях, конференциях Организации, заседаниях выборных коллегиальных органов Организации.

5. Присутствовать на заседании выборного коллегиального органа, на котором рассматривается его заявление, жалоба или предложение.

6. Получать социальную поддержку и помощь для себя и членов своей семьи в порядке и на условиях, установленных Организацией, в том числе в оздоровлении и отдыхе, посещении культурно-спортивных учреждений, получении материальной помощи.

7. Получать бесплатные юридические консультации по социально-трудовым вопросам.

### Статья 8. Обязанности члена профсоюза

Член профсоюза обязан:

1. Выполнять Устав профсоюза, настоящий Устав, решения выборных коллегиальных органов.

2. Уплачивать членские взносы в установленных профсоюзом размерах и порядке.

3. Поддерживать деятельность Организации и принимать участие в мероприятиях, проводимых в целях достижения его уставной цели, выполнять возложенные на него общественные обязанности и поручения.

4. Лично участвовать, в случае избрания делегатом, в работе конференции Организации.

5. Не допускать действий, наносящих вред Организации, структурным организациям, заботиться об авторитете Организации.

### **Статья 9. Прием в профсоюз**

1. Прием в профсоюз производится по личному письменному или устному заявлению и осуществляется в следующем порядке:

1.1. Удовлетворение заявления о приеме в профсоюз осуществляется в Организации или завкоме подразделения по месту работы. Одновременно подается личное письменное заявление работодателю об удержании членских взносов.

1.2. Решение о приеме (отказе в приеме) в профсоюз принимается в десятидневный срок в индивидуальном порядке большинством голосов, присутствующих на собрании Организации, либо на заседании ее выборных коллегиальных органов.

2. Членство в профсоюзе исчисляется со дня принятия решения о приеме в члены профсоюза.

3. Принятому в профсоюз соответствующим выборным коллегиальным органом вручается членский билет единого образца, на него оформляется учетная карточка.

### **Статья 10. Учет членов профсоюза**

1. Член профсоюза состоит на учете в Организации или в завкоме подразделения.

2. Персональный учет членов профсоюза осуществляется в соответствии с Положением об учете членов Профсоюза № 1 г. Салавата.

### **Статья 11. Поощрения членов профсоюза**

1. За активное участие в деятельности Организации отличившиеся члены профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

1.1. Награждение Почетной грамотой ППО Газпром нефтехим Салават

1.2. Разовое премирование.

2. Соответствующие выборные коллегиальные органы Организации могут ходатайствовать о награждении членов профсоюза корпоративными, государственными, ведомственными наградами.

### **Статья 12. Взыскания**

1. За невыполнение настоящего Устава, за действия, наносящие вред Организации, к члену профсоюза могут применяться следующие взыскания:

1.1. Выговор.

1.2. Исключение из профсоюза.

2. Исключение из профсоюза применяется в случаях:

2.1. Систематического (два и более раза) невыполнения членом профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, Уставом профсоюза или выборными коллегиальными органами Организации.

2.2. Совершения действий, нанесших ущерб Организации (хищение, уничтожение вверенного имущества, растрата), а также действий, наносящих вред Организации, ее имиджу, если они дают основания для утраты доверия к нему.

3. Решение о применении взыскания к члену профсоюза, не состоящему на выборной должности, принимается на конференции Организации, собрании цеховой организации, заседании соответствующих выборных коллегиальных органов. Отказ члена организации присутствовать лично при рассмотрении вопроса о применении взыскания или его неявка не могут служить препятствием для применения взыскания.

Взыскание к члену профсоюза – члену выборного коллегиального органа применяется соответствующим выборным коллегиальным органом (к члену профкома – профкомом, к члену цехкома – профкомом или цехкомом).

4. Взыскание может быть обжаловано членом профсоюза в месячный срок со дня вручения ему копии решения о взыскании в профком Организации или ревизору Организации.

### **Статья 13. Прекращение членства в профсоюзе и снятие с учета в Организации**

1. Членство в профсоюзе прекращается в случаях:

1.1. Добровольного выхода из профсоюза.

1.2. Исклучения из профсоюза, в порядке, предусмотренном статьей 12 настоящего Устава.

1.3. Возникновения обстоятельств, не зависящих от воли сторон.

2. Добровольным выходом из профсоюза являются: подача заявления в организацию, осуществляющую учет, после принятия решения ее выборным коллегиальным органом в срок не позднее десяти календарных дней со дня подачи заявления; неуплаты членских взносов в течение месяца после снятия с учета по месту работы при увольнении.

## **Глава IV. Организационная структура Организации**

### **Статья 14. Принципы организационного строения и порядок проведения выборов**

1. Организация строится по производственному и профессиональному принципам.

Заводские и цеховые комитеты создаются по производственному принципу. Порядок формирования устанавливается инструкцией, утверждаемой Профкомом Организации.



2. Смена собственника организации (предприятия) или создание единого хозяйствующего субъекта (компании, корпорации, холдинга и т.д.) не являются основаниями для преобразований Организации.

3. Выборные коллегиальные органы всех уровней могут формироваться по принципу прямого делегирования их членов с правом отзыва или замены отдельных из них делегирующими организациями либо путем избрания непосредственно на конференции. Срок полномочий устанавливается конференцией и не может превышать 5 лет.

4. Выдвижение кандидатур на должность Председателя Организации, председателей завкомов подразделений может осуществляться соответствующими нижестоящими или вышестоящими выборными коллегиальными органами. Сроки и порядок выдвижения кандидатур на должность Председателя Организации устанавливаются решением Профкома Организации, на должность председателя завкома – решением соответствующих выборных коллегиальных органов. Председатель может избираться в порядке самовыдвижения кандидата.

Избрание Председателя Организации, председателей завкомов осуществляется только конференцией.

5. Конференция считается правомочной при личном участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.

Решения конференции принимаются большинством голосов, зарегистрированных и лично присутствующих делегатов.

6. Заседания выборных коллегиальных органов Организации проводятся в явочном порядке членов этих органов. Заседания могут проводиться в селекторном режиме с использованием современных технических возможностей.

Заседания выборных коллегиальных органов считаются правомочными, если в них лично участвует не менее половины членов выборного коллегиального органа, сохранивших свой статус на день заседания. Статус присутствующих – именной.

Решения выборных коллегиальных органов принимаются большинством голосов присутствующих членов.

7. Форма голосования может быть открытой или закрытой (тайной). Вопрос о форме голосования решают члены выборных коллегиальных органов Организации, участники собраний, делегаты конференций.

8. Выборные коллегиальные органы могут создавать постоянные и временные комиссии и другие рабочие структуры, а также определять их задачи и наделять их соответствующими полномочиями.

9. Вышестоящий выборный коллегиальный орган имеет право:

9.1. Отменять или приостанавливать решения нижестоящих организаций, их выборных коллегиальных органов, если они противоречат решениям вышестоящих выборных коллегиальных органов, настоящему Уставу, Уставу профсоюза, действующему законодательству.

9.2. Принимать решение о созыве внеочередной конференции по вопросу досрочного прекращения полномочий председателя Организации,

завкомов при систематическом (два и более раза) или однократном грубом нарушении трудовых обязанностей, Устава профсоюза, настоящего Устава, решений вышестоящих выборных коллегиальных органов.

9.3. Контролировать уставную деятельность завкомов.

9.4. Передавать часть своих прав и полномочий нижестоящему выборному коллегиальному органу, председателю - исполнительному единоличному выборному органу.

10. В случае необходимости нижестоящий выборный коллегиальный орган может делегировать часть своих полномочий вышестоящему выборному коллегиальному органу.

## **Глава V. Руководство и должностные лица Организации**

### **Статья 15. Руководящие органы Организации**

1. Руководящими органами Организации являются:

1.1. Конференция Организации – высший руководящий орган Организации. Собрание собирается в случае учреждения или ликвидации Организации. Во всех остальных случаях собирается конференция.

1.2. Профсоюзный комитет Организации (далее по тексту Профком) – руководящий выборный коллегиальный орган, подотчетный конференции Организации, действующий на основании настоящего Устава.

1.3. Президиум Профкома Организации – исполнительный выборный коллегиальный орган, подотчетный и подконтрольный конференции Организации, Профкому Организации, действующий на основании настоящего Устава.

1.4. Председатель Организации – исполнительный единоличный выборный орган, подотчетный Профкому Организации и ее конференции, действующий на основании настоящего Устава.

1.5. Заместитель Председателя Организации – исполнительный единоличный орган, подотчетный Профкому Организации, Председателю Организации, действующий на основании настоящего Устава.

1.6. Заводской комитет – организация профсоюза, сформированная в структурном подразделении предприятия, а также на ином предприятии (организации) входящим в структуру ППО.

1.7. Цеховой комитет – первичная ячейка заводского комитета, сформированная членами профсоюза в цехах предприятия.

1.8. Председатель заводского комитета – исполнительный единоличный орган, подотчетный конференции, Профкому Организации, Председателю Организации и его Заместителю.

1.9. Заместители председателя заводского комитета – члены завкома избранные на конференции, осуществляющие деятельность оперативного характера в пределах своих полномочий для достижения уставной цели Организации.

1.10. Председатель цехового комитета – исполнительный единоличный орган цехового комитета членов профсоюза, избираемый на собрании членов профсоюза, работающих в одном цехе.

1.11. Ревизор Организации – выборный единоличный исполнительный орган, действующий на основании настоящего Устава, подотчетный конференции Организации.

2. Срок полномочий выборных органов и должностных лиц Организации устанавливается конференцией и не может превышать 5 лет.

## **Статья 16. Конференция Организации**

1. Конференция Организации созывается Профкомом по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

2. О созыве конференции, повестке дня, месте проведения объявляется не позднее, чем за месяц до открытия конференции.

3. Норма представительства и порядок избрания на конференцию устанавливаются Профкомом.

4. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее двух третей избранных делегатов.

5. Конференция:

5.1. Заслушивает отчеты о деятельности Профкома, Ревизора Организации, дает оценку работе Профкома и утверждает отчет Ревизора Организации.

5.2. Определяет основные направления деятельности Организации на установленный срок.

5.3. Определяет направления финансовой политики Организации.

5.4. Утверждает Устав Организации, вносит в него изменения и дополнения.

5.6. Избирает (путем подтверждения полномочий членов органа при их прямом делегировании) Профком Организации. Принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

5.7. Избирает и принимает решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Организации.

5.8. Избирает Ревизора Организации.

5.9. Определяет принципы формирования и использования имущества Организации.

5.10. Принимает решение о реорганизации Организации.

5.11. Решает в полном объеме иные вопросы деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.12. Принимает решения, резолюции, заявления, обращения по важнейшим вопросам жизни страны, отрасли, деятельности органов государственной власти, профсоюзного движения.

6. Решения конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более половины зарегистрированных и лично

присутствующих делегатов. Форма голосования при принятии решений конференции определяется его делегатами.

7. Ведение заседания конференции оформляется протоколом. Отдельные принятые решения оформляются в форме постановлений. Постановления конференции подписывает председатель Организации. Протокол конференции подписывают председательствующий на конференции и секретарь конференции.

8. Председатель Организации, Заместитель председателя Организации, Ревизор Организации являются делегатами конференции по должности.

9. По решению конференции ее делегатам могут быть продлены их полномочия на весь период работы выборных коллегиальных органов Организации.

10. Внеочередная конференция созывается Профкомом Организации.

В случае выявленных нарушений по результатам проведенной проверки Ревизор Организации может выступить с мотивированным требованием о проведении внеочередной конференции.

Профком Организации в срок не позднее одного месяца со дня предъявления соответствующего мотивированного требования обязан принять решение о проведении внеочередной конференции либо о мотивированном отказе от его проведения.

Решение о созыве внеочередной конференции и повестке дня объявляется не позднее, чем за месяц до проведения конференции.

### **Статья 17. Профком Организации**

1. Профсоюзный комитет Первичной профсоюзной организации Газпром нефтехим Салават (далее по тексту Профком) – руководящий выборный коллегиальный орган Организации, постоянно действующий в период между конференциями. Профком избирается только на конференции. Количественный и качественный состав утверждается на конференции.

2. Профком:

2.1. Осуществляет руководство деятельностью Организации по достижению уставной цели, выполнению решений конференции.

2.2. Осуществляет права и обязанности юридического лица от имени Организации.

2.3. Представляет и защищает права и интересы членов профсоюза в законодательных, исполнительных органах власти, в суде, правоохранительных и иных органах, рассматривающих трудовые споры, а также перед работодателем.

Обращается в суд от имени Организации с заявлением о признании нормативного акта не соответствующим закону в защиту прав неопределенного круга лиц, которые вправе обратиться в суд с таким требованием.

2.4. Участвует в решении социально-трудовых вопросов, вырабатывает предложения по закреплению в законах и иных нормативных правовых актах положений и норм, касающихся улучшения уровня жизни членов профсоюза,

в том числе вопросов занятости, заработной платы, условий охраны труда, социальных гарантий работников и других вопросов.

2.5. Представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров о заключении коллективного договора и соглашений, разрешении коллективных трудовых споров, а также при формировании и осуществлении деятельности соответствующей комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Осуществляет контроль за ходом его выполнения.

2.6. В порядке, установленном законодательством, выдвигает и направляет работодателю требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, координирует все эти действия.

2.7. В случае необходимости требует отмены решений работодателя, принятых в нарушение действующего законодательства и ущемляющих права и профессиональные интересы членов профсоюза.

2.8. Предлагает на рассмотрение конференции вопросы о реорганизации или ликвидации Организации.

2.9. Определяет и реализует кадровую политику. Выдвигает кандидатуры на должность Председателя Организации и вносит предложения по его досрочному освобождению.

2.10. Осуществляет издательскую и информационную деятельность.

2.11. Утверждает ежегодную смету доходов и расходов Организации по бюджету и ее исполнение за предыдущий год, владеет, пользуется и распоряжается принадлежащими на правах собственности Организации средствами и имуществом, устанавливает размер сделки, связанной с приобретением или отчуждением имущества Организации.

2.12. Принимает решения о создании фондов Организации, об участии в деятельности фондов других организаций, способствующих достижению уставной цели Организации.

2.13. Избирает путем подтверждения полномочий членов Профкома в случае их замены по принципу прямого делегирования.

2.14. Утверждает типовые Положения, Положения и Инструкции по вопросам внутренней деятельности, разрабатывает и утверждает нормативные документы, касающиеся деятельности профкомов подразделений и их выборных коллегиальных органов.

2.15. Утверждает нормативы расходования средств в соответствии с финансовой политикой Организации.

2.16. Принимает решение о сроках проведения единой отчетно-выборной кампании в Организации, количестве делегатов конференции и о количественном составе Профкома.

2.17. Утверждает систему морального и материального поощрения членов профсоюза и работников аппарата Организации.

2.18. Дает разъяснения по применению статей и норм настоящего Устава и уставных документов. Рассматривает апелляции по вопросам

применения Устава Организации. Решение Профкома по данным вопросам является окончательным и обжалованию не подлежит.

2.19. Осуществляет другие функции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Председатель и Заместитель председателя Организации входят в состав Профкома по должности.

4. Профком созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5. Руководит работой Профкома и председательствует на его заседаниях Председатель Организации, а в случае его отсутствия – Заместитель председателя Организации.

6. Заседание Профкома считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины его членов.

7. Решения Профкома принимаются большинством голосов его членов, принимающих участие в заседании.

8. Ведение заседания Профкома оформляется протоколом. Отдельные принятые решения оформляются в форме постановлений. Постановления и протокол заседания Профкома подписывает Председатель, а в случае его отсутствия его Заместитель.

9. Срок полномочий Профкома устанавливается конференцией и не может превышать 5 лет.

### **Статья 18. Президиум Профкома**

1. Исполнительным оперативным органом Организации является президиум профсоюзного комитета организации (далее по тексту Президиум).

Президиум избирается на заседании Профкома. Количественный и качественный состав утверждается Профкомом. Количество членов Президиума не может превышать трети от количества членов Профкома Организации. Президиум избирается в случае необходимости. Решение о необходимости формирования Президиума принимает Профком.

Президиум:

- готовит материалы к заседанию Профкома Организации;
- при наделении полномочиями осуществляет оперативное управление Организацией, имуществом Организации;
- избирается на срок полномочий Профкома Организации и только из его состава;
- собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц;
- готовит проведение конференций;
- оформляет свои решения в виде постановлений.

2. Президиум может направлять официальные документы от имени Организации в органы власти, представительные органы работодателей, с обязательным уведомлением об этом Профкома Организации.

3. Президиум досрочно переизбирается при выбытии из его состава более половины его членов или по решению Профкома Организации.

4. Президиум готовит проекты распорядительных документов организации и утверждает их при наделении соответствующими полномочиями.

### **Статья 19. Председатель Организации**

1. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Председатель Организации (далее по тексту Председатель), избираемый на конференции на срок полномочий Профкома Организации, который:

1.1. Организует достижение уставной цели, выполнение решений конференции, Профкома Организации.

1.2. Представляет без доверенности Организацию в законодательных и исполнительных органах власти, в суде, правоохранительных и иных органах, рассматривающих трудовые споры, а также перед работодателями, их объединениями, в профсоюзных органах объединений профсоюзов.

1.3. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени Организации.

1.4. Организует работу по участию в работе комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.5. Несет личную ответственность за полноту сбора членских взносов, поступивших в Организацию.

1.6. По должности является председателем Профкома Организации и его Президиума, руководит их работой, созывает заседания и председательствует на них.

1.7. Отчитывается перед Профкомом и Конференцией Организации о своей работе.

1.8. Осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему Профкомом Организации.

1.9. Принимает решения оперативного характера с последующим информированием Профкома Организации.

1.10. Открывает и закрывает расчетные и текущие счета в банках и является распорядителем по этим счетам.

1.11. Выдает (отменяет) доверенности от имени Организации и определяет порядок их выдачи.

1.11. Обладает правом найма и увольнения работников аппарата Организации.

1.12. Утверждает штатное расписание Организации. Издает приказы по кадровому делопроизводству.

1.13. Выполняет другие функции, соответствующие настоящему Положению.

2. Председатель подотчетен конференции, Профкому Организации.

3. Председателем избирается только член профсоюза. Срок полномочий устанавливается конференцией и не может превышать 5 лет. В случае если конференция не установила срок полномочий, он считается установленным на 5 лет.

4. С Председателем может заключаться срочный трудовой договор, в соответствии с решением конференции. От имени Организации договор подписывает уполномоченный конференцией член профсоюза – делегат конференции. Председатель может работать и на общественных началах.

5. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя по основаниям, предусмотренным законодательством, при систематическом (два и более раза) или однократном грубом нарушении настоящего Устава, Устава профсоюза, решений Профкома Организации, Ревизора Организации, конференции и совершения действий, подрывающих единство Организации, принимается на внеочередной конференции, которая созывается Профкомом Организации.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины зарегистрированных и лично присутствующих делегатов конференции.

В случае неизбрания Председателя на данной внеочередной конференции обязанности Председателя возлагаются на его Заместителя или на одного из членов Профкома на срок не более шести месяцев до проведения внеочередной конференции.

6. Решение об освобождении от должности Председателя по собственному желанию и обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, принимается Профкомом Организации. Председатель в этом случае избирается на внеочередной конференции, на период до окончания срока полномочий Профкома Организации. До проведения внеочередной конференции обязанности Председателя возлагаются на его Заместителя, на срок не более шести месяцев до проведения внеочередной конференции.

## **Статья 20. Заместитель председателя**

1. Заместитель председателя Первичной профсоюзной организации Газпром нефтехим Салават (далее по тексту Заместитель) – должностное лицо Организации, избираемое на собрании (конференции) или при делегировании полномочий на заседании Профкома организации.

2. Заместитель обеспечивает организацию текущей работы Организации и руководит работниками аппарата.

3. С Заместителем может заключаться трудовой договор, в том числе и на условиях совместительства. Заместитель может работать на общественных началах.

4. Заместитель по поручению председателя:

- представляет Организацию в органах государственной власти, местного самоуправления, перед работодателем в вопросах, входящих в его компетенцию по достижению уставных целей Организации;



- осуществляет контрольно-распорядительную деятельность в завкомах подразделений по поручению Профкома Организации, Председателя;

- отчитывается о своей деятельности перед Профкомом Организации;
- может быть избран председателем завкома (нескольких завкомов);
- по должности является членом Профкома Организации и его Президиума;

- осуществляет иные полномочия, делегированные ему Профкомом Организации, Председателем.

5. Решение о перевыборах Заместителя принимает орган его избравший.

6. Срок полномочий Заместителя устанавливает конференция, Профком в случае избрания Заместителя на его заседании. Срок полномочий не может превышать 5 лет.

### **Статья 21 . Заводские и цеховые комитеты**

1. Заводские и цеховые комитеты – выборные коллегиальные органы, действующие на территории структурных подразделений предприятия, в соответствии с Положением, утверждаемым Профкомом Организации.

2. Заводские и цеховые комитеты подконтрольны, подотчетны избравшим их профсоюзным собраниям (конференциям). Заводские и цеховые комитеты не являются самостоятельными хозяйствующими субъектами и входят в структуру Организации.

3. Свои заседания они проводят по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц с оформлением протокола в соответствии с утвержденным Регламентом Организации.

4. Завкомы и цехкомы наделяются полномочиями на срок не более 5 лет.

### **Статья 22. Ревизор Организации**

1. Ревизор ППО Газпром нефтехим Салават Профессионального союза № 1 города Салавата (далее по тексту Ревизор Организации) – единоличный исполнительный контрольно-ревизионный орган, является выборным лицом Организации, избираемым Конференцией Организации для контроля за финансово-хозяйственной и уставной деятельностью, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских и других взносов, правильностью расходования денежных средств, использования имущества Организации, а также ведением делопроизводства, своевременным рассмотрением писем и заявлений членов Организации.

2. Ревизор Организации избирается только на Конференции Организации.

3. В своей деятельности Ревизор Организации руководствуется настоящим Уставом, Уставом Профсоюза, действующим законодательством.

4. Ревизор Организации избирается на срок полномочий Профкома Организации.

5. Ревизор Организации может принимать участие в заседаниях Профкома Организации с правом совещательного голоса. Ревизор является делегатом Конференции по должности.

6. Ревизор Организации подотчетен конференции Организации и отчитывается перед ней одновременно с Профкомом Организации.

7. Срок полномочий Ревизора Организации устанавливается Конференцией и не может превышать 5 лет.

8. Ревизор может издавать нормативные документы, необходимые для осуществления своей деятельности. Решения Ревизора о приостановлении исполнения решений Председателя или Профкома Организации обязательны для исполнения и могут быть отменены только Конференцией Организации или самим Ревизором, после консультаций с Профкомом.

9. Ревизор обладает исключительным правом проведения проверок финансово-хозяйственной и уставной деятельности Организации. Подписанный им Акт проверки является окончательным документом, подтверждающим выявленные юридически значимые обстоятельства деятельности исполнительных органов и должностных лиц Организации. Акт может быть отменен только Конференцией Организации. Изложенные в Акте проверки недостатки подлежат устранению в указанные (разумные) сроки

## **Глава VI. Уполномоченные Организации, общественные инспекторы. Обособленные подразделения**

### **Статья 23. Уполномоченные Организации, общественные инспекторы.**

1. Уполномоченный Первичной профсоюзной организации Газпром нефтехим Салават (далее по тексту Уполномоченный Организации) – является должностным лицом Организации, назначаемым профкомом Организации, а в случае наделения соответствующими полномочиями - Председателем Организации.

3. С Уполномоченным Организации может заключаться трудовой договор, в том числе и на условиях совместительства. Уполномоченный Организации может работать на общественных началах.

4. Уполномоченный Организации может быть избран членом Профкома, председателем завкома, цехкома. В этом случае он не теряет своего статуса в Организации в качестве Уполномоченного Организации.

Уполномоченный Организации:

- представляет Организацию в органах государственной власти, местного самоуправления, перед работодателями и их объединениями в вопросах, входящих в его компетенцию по достижению уставных целей Организации;

- осуществляет контрольно-распорядительную деятельность в структурных организациях по поручению Профкома Организации;

- отчитывается о своей деятельности перед Профкомом Организации;

- осуществляет иные полномочия, делегированные ему Профкомом Организации.

5. Решение о лишении статуса и увольнении (в случае трудоустройства) Уполномоченного Организации принимает профком Организации, Председатель Организации.

6. Общественные инспекторы – должностные лица Организации, назначенные Профкомом и осуществляющие общественный контроль в области промышленной, экологической, атомной безопасности, охраны труда и соблюдении санитарных норм и правил.

7. Общественные инспекторы осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными Положениям, действующим законодательством и распорядительными документами государственных органов, уполномоченных на осуществление контроля и надзора в вышеуказанных областях.

8. Общественные инспекторы могут проходить обучение в специализированных организациях и получать от них документы, подтверждающие квалификацию.

9. Общественные инспекторы могут осуществлять свою деятельность в каждой области отдельно или в нескольких областях. Соответствующее решение принимает Профком Организации.

10. Общественные инспекторы осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением, утвержденным Профкомом Организации.

#### **Статья 24. Обособленные подразделения**

Первичная профсоюзная организация Газпром нефтехим Салават может учреждать обособленные подразделения в области своей профессиональной деятельности, а также в целях реализации своих основных функций.

Обособленные подразделения могут учреждаться в формах:

- заводские комитеты;
- центры досуга и творчества;
- спортивные (оздоровительные) клубы;
- центры детского отдыха (детские лагеря).

Обособленные подразделения могут учреждаться решением Профкома или Конференции Организации. Обособленные подразделения действуют на основании Положений, утверждаемых Конференцией Организации, Профкомом Организации.

Внутренние распорядительные документы обособленных подразделений (сметы, штатные расписания, планы работ) утверждаются Профкомом Организации. Руководители обособленных подразделений нанимаются Профкомом Организации. Трудовой договор (в том числе и на условиях совместительства) подписывается Председателем Организации.

Ликвидация и реорганизация обособленных подразделений проводится Профкомом Организации

15 02 2017 253<sup>19</sup>

## **Глава VII. Имущество и финансовая деятельность Организации**

### **Статья 25. Права Организации как юридического лица**

1. Правоспособность и дееспособность Организации как юридических лиц возникает с момента государственной (уведомительной) регистрации в установленном законодательством порядке.

2. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета, в том числе валютные.

3. Права и обязанности Организации как юридического лица реализуются Конференцией, Профкомом Организации, Председателем Организации, действующими в пределах полномочий, предоставленных законодательством и настоящим Уставом.

### **Статья 26. Имущество Организации и его формирование**

1. Организация вправе иметь в собственности, хозяйственном ведении, в оперативном управлении или бесплатном пользовании обособленное имущество. Организация отвечает по своим обязательствам этим имуществом, а также может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация в интересах членов профсоюза, состоящих в ней на учете, владеет, пользуется и распоряжается имуществом, необходимым для обеспечения достижения уставной цели Организации, в том числе принадлежащими ей на правах собственности денежными средствами, а также иным имуществом, переданным ей в установленном порядке в ее хозяйственное ведение, оперативное управление или бесплатное пользование.

Имущество Организации охраняется законодательством Российской Федерации и может быть отчуждено только по решению суда.

2. Источниками формирования имущества Организации являются:

2.1. Ежемесячные взносы членов профсоюза, состоящих на учете в Организации.

2.2. Денежные средства лиц, не являющихся членами Организации.

2.3. Поступления от культурно-просветительских, спортивных и физкультурных мероприятий, включая выставки, лекции, лотереи, аукционы.

2.4. Доходы от размещения свободных денежных средств в учреждениях банков.

2.5. Доходы от ценных бумаг.

2.6. Доходы от предпринимательской и издательской деятельности, от гражданско-правовых сделок.

2.7. Безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан.

2.8. Поступления, предусмотренные коллективным договором, в том числе от работодателя.

15 02 2017 253

2.9. Иные источники и поступления, не запрещенные законодательством.

3. Членские взносы являются собственностью Организации, используются для обеспечения достижения уставной цели Организации и направляются в Организацию на обеспечение деятельности выборных коллегиальных органов по следующей схеме:

– член профсоюза – Организация.

4. Для осуществления деятельности Совета Профсоюза Организация на основании устава профсоюза и настоящего Устава ежемесячно направляет в Совет Профсоюза:

– 5% от общей суммы членских взносов.

5. Организация вправе иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, культурно-просветительские, научные и образовательные учреждения, санаторно-курортные, туристические, спортивные, оздоровительные и иные организации, в том числе издательства, типографии, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для обеспечения достижения уставной цели.

6. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность для обеспечения достижения уставной цели Организации, участвовать в хозяйственных обществах, товариществах, иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством. В этих целях Организация учреждает или выступает в качестве соучредителей организаций, обладающих правами юридического лица на основе действующего законодательства.

7. Имущество и средства Организации являются едиными и неделимыми. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Сумма уплаченных членских взносов в Организацию не возвращается выбывшим членам Организации.

Полученная Организацией прибыль от предпринимательской деятельности не подлежит распределению между членами Организации и направляется только на уставную и текущую деятельность Организации.

8. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

### **Статья 27. Членские взносы**

1. Члены Организации обязаны ежемесячно уплачивать в Организацию, структурные организации членские взносы в размере:

– 1 % от месячного заработка, но не более 350 рублей.

2. Членские взносы поступают от членов Организации в Организацию:

– путем безналичного перечисления работодателем на счет структурной организации или Организации;

– наличной уплатой по ведомости или через банк.

3. Безналичное перечисление членских взносов, удержанных из заработной платы работников, осуществляется работодателем при наличии письменных заявлений членов Организации в соответствии с условиями, предусмотренными действующим законодательством.

При этом вновь вступившие в Организацию обязаны в месячный срок направить письменное заявление работодателю о безналичном взимании членских взносов.

### **Статья 28. Владение, пользование и распоряжение имуществом**

1. Собственником имущества и обладателем иных вещных прав является Организация.

2. Имущество Организации расходуется для достижения уставной цели, для выполнения уставных функций и в соответствии с ежегодно утверждаемой сметой.

3. Организация может передавать имущество, находящееся в ее собственности, в пользование и распоряжение на условиях заключенного договора.

4. Организация имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность. Эти доходы, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

5. Профком Организации представляет обязательную финансовую отчетность и иную информацию, связанную с поступлением и перечислением членских взносов в Организацию.

## **Глава VIII. Реорганизация или ликвидация Организации**

### **Статья 29. Реорганизация Организации**

1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством.

2. Решение о реорганизации принимается конференцией Организации, не менее чем двумя третями голосов зарегистрированных и лично присутствующих делегатов конференции.

3. Организация считается реорганизованной (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) со дня государственной (уведомительной) регистрации вновь возникшей Организации.

4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой Организации первая из них считается реорганизованной со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной Организации.

5. Реорганизация проводится в случае изменения организационно-правовой формы ППО, при необходимости перехода в форму объединенной или межрегиональной профсоюзной организации, а также в случае выхода из Профсоюза № 1 г. Салавата. При выходе из профсоюза настоящий Устав действует до внесения в него соответствующих изменений.

15 02 2017 253 22

### **Статья 30. Ликвидация Организации**

1. Ликвидация Организации в качестве юридического лица осуществляется в соответствии с законодательством и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, а также с учетом особенностей деятельности Организации, установленных федеральными законами и настоящим Уставом.

2. Ликвидация Организации влечет прекращение ее деятельности без перевода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

3. Решение о ликвидации Организации и назначении ликвидационной комиссии принимается собранием. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом Организации, ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5. Имущество Организации, оставшееся после всех обязательных расчетов, платежей и удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, определенные решением собрания.

6. Документы Организации передаются на хранение в государственные архивные организации в установленном нормативном порядке.

### **Статья 31. Местонахождение Профкома Организации**

Местонахождение Профкома Организации:

453256, Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Салават, улица Молодогвардейцев, дом 30.

Запись о государственной регистрации некоммерческой организации, созданной в форме товарищества физических лиц

Единый государственный реестр юридических лиц

" 14 11 2012 г.  
 ОГРН 11202 0000 4913  
 Ведомственный код 03 12110069

Запись о государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц

" 27 02 2017 г.  
 Начальник Управления (должность)  
 А.А. Курочкин (ф.и.о.)




пронумеровано, прошито  
 скреплено печатью  
 листов: 23 (двадцать три)  
 председатель ШО ГПНС

Ю.Г. Евдокимов