Общество с ограниченной ответственностью «Газпром нефтехим Салават»
(ООО «Газпром нефтехим Салават»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» 04 2022 г. № 1014

О введении в действие инструкции ИПБ В002.0008-2022

В связи с введением в действие СТО 18.14-2022 «Нормативная документация по производственной безопасности»

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию ИПБ В002.0008-2022 «Инструкция по безопасной организации ремонтных, строительно-монтажных и других работ на объектах Общества» (далее - инструкция ИПБ В002.0008-2022) и ввести в действие с 01.05.2022 (приложение).

2. Руководителей подразделений:

2.1. Принять к руководству инструкцию ИПБ В002.0008-2022.

2.2. Ознакомить с настоящим распоряжением руководителей, специалистов и работников рабочих профессий по принадлежности под личную подпись.

Срок: 29.04.2022.

2.3. Ознакомить с инструкцией ИПБ В002.0008-2022 руководителей, специалистов и работников рабочих профессий по принадлежности в листе ознакомления к инструкции ИПБ В002.0008-2022.

Срок: 29.04.2022.

2.4. Проводить ознакомление вновь принятых работников под личную подпись с настоящим распоряжением и инструкцией ИПБ В002.0008-2022 по принадлежности.

2.5. Провести работникам рабочих профессий внеплановый инструктаж по инструкции ИПБ В002.0008-2022 по принадлежности.

Срок: 29.04.2022.

2.7. Внести инструкцию ИПБ В002.0008-2022 в перечень нормативной документации по подразделению.

3. Начальника УЭПБиОТ В.А. Кузнецова обеспечить подразделения копиями инструкции ИПБ В002.0008-2022.

4. С даты введения в действие инструкции ИПБ В002.0008-2022 считать утратившим силу распоряжения от 26.02.2021 № 277 «О введении в действие инструкции ИОТ Q001.0008-2021», 03.02.2022 № 212 «О введении в действие изменения № 1 к ИОТ Q001.0008-2021».

5. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на начальника УЭПБиОТ В.А. Кузнецова.

Заместитель генерального директора по промышленной, экологической безопасности и охране труда **И.В. Таратунин**

И.Н. Кабирова, 65-04
Разослать: А.З. Ахметшину, А.М. Хабибуллину, НПЗ, завод «Мономер», ГХЗ, ХЗ, УГМ, УГЭ, УГТ, УГМетр., УМТО, УКС, СКЗ, УИТиС, УЭПБиОТ, ЛАУ, ПУ, проект «ЛНПО», АХУ, ЭАЛ, НТЦ, ЦПР, ИЛ, УПЦ УРП, СКЗ

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением от 18.04.2022 № 1014

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром нефтехим Салават»

(ООО «Газпром нефтехим Салават»)

ИНСТРУКЦИЯ

ПО БЕЗОПАСНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕМОНТНЫХ, СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ И ДРУГИХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

Дата вступления в действие: май 2022

ИПБ В002.0008-2022

Введена взамен ИОТ Q001.0008-2021

Содержание

1. Область применения 4
2. Общие требования 5
3. Ремонтные работы 8
4. Порядок использования подъемных сооружений, сетей энергообеспечения, азота при выполнении ремонтных работ подрядными организациями 21
5. Обязанности руководителей и исполнителей ремонтных работ 22
6. Строительно-монтажные работы при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства 28
7. Проведение работ работниками подразделений Общества в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление пусконаладочных работ, строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.) 28
8. Другие работы, выполняемые в рамках хозяйственной деятельности - покос травы, мытье окон, уборка мусора, обслуживание кондиционеров и т.п. 29
9. Ответственность 30
Приложение 1. Термины и определения, сокращения 31
Приложение 2. Программа инструктажа работников подрядных организаций 34
Приложение 3. Журнал регистрации инструктажа работников подрядных организаций (форма) 35
Приложение 4. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ (форма) 36
Приложение 5. Акт-допуск (форма) и порядок оформления акта-допуска 39
Приложение 5.1. Акт-допуск (форма) для производства работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика 46
Приложение 6. Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов (рекомендуемая форма) и порядок оформления наряда-допуска 51
Приложение 7. Матрица полномочий выдачи наряда-допуска на проведение ремонтных работ 54
Приложение 8. Журнал регистрации нарядов-допусков на производство ремонтных работ (форма) 55
Приложение 9. Свойства и опасности при работе со сжатым воздухом, паром и азотом 56
Приложение 10. Журнал заявок подрядных организаций (форма) 57

Приложение 11. Единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядной организации (рекомендуемый образец).....58

Лист изменений/дополнений, внесенных в ИПБ В002.0008-2022

Лист учета изменений к ИПБ В002.0008-2022

Лист ознакомления с ИПБ В002.0008-2022

1. Область применения

1.1. Настоящая инструкция является внутренним организационно-нормативным документом, который устанавливает на объектах ООО «Газпром нефтехим Салават» (далее – Общество) порядок безопасного проведения:

– ремонтных работ;

– строительно-монтажных работ и пусконаладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства;

– других работ, выполняемых в рамках хозяйственной деятельности (работы с триммером, газонокосилкой для покоса травы, бензопилой, воздуходувкой для уборки мусора, ручной снегоуборочной машиной, бензо/дизель/электро генератором, мытье окон, обслуживание кондиционеров и т.п.).

1.2. Требования настоящей инструкции являются обязательным для исполнения всеми работниками Общества и подрядных организаций (далее – Подрядчика) при организации и осуществлении ими ремонтных, строительно-монтажных и других работ на территории Общества.

1.3. Требования настоящей инструкции не отменяют необходимости соблюдения требований действующих нормативных актов Российской Федерации.

1.4. При работе с внутренними нормативными документами необходимо руководствоваться актуальными инструкциями по охране труда в соответствии с действующими в Обществе документами - Перечнем инструкций по производственной безопасности, действующим в Обществе», «Перечнем инструкций по производственной безопасности и других документов, обязательных для работников подрядных организаций, выполняющих работы на территории ООО «Газпром нефтехим Салават».

1.5. Порядок работы с Подрядчиком в Обществе определен «Регламентом взаимодействия сторон по вопросам исполнения требований экологической, промышленной, пожарной безопасности, газобезопасности, охраны труда, безопасности дорожного движения; правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима, действующих на территории ООО «Газпром нефтехим Салават» (далее – Регламент взаимодействия).

1.6. Данный Регламент взаимодействия определяет обязанности Подрядчика по соблюдению ими требований экологической, промышленной, пожарной безопасности, газобезопасности, охраны труда, безопасности

дорожного движения, правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима, предусмотренных действующими на территории Общества нормативными документами, а так же права и обязанности Общества в случае выявления нарушений работниками Подрядчика указанных требований.

1.7. Термины, определения и сокращения, используемые в данной инструкции, приведены в приложении 1.

2. Общие требования

2.1. Работы, указанные в п.1.1. (далее – работы) настоящей инструкции выполняются работниками подразделений Общества и Подрядчика по принадлежности[1].

2.2. К проведению работ допускаются лица не моложе 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний к выполнению данного вида работ, прошедшие инструктажи, обученные безопасным методам и приёмам выполнения работ, прошедшие проверку знаний правил безопасности. Работники должны иметь соответствующую квалификацию и техническую подготовку.

2.3. Работники Общества и Подрядчика при посещении и выполнении работ на территории Общества обязаны применять СИЗ, СИЗОД (маски, фильтры (фильтрующая коробка) в соответствии с ТР ТС 019/2011).

2.4. Руководитель работ Подрядчика должен обеспечить своих работников, выполняющих работы на территории Общества, необходимыми средствами индивидуальной защиты (спецодеждой, спецобувью, противогазами, очками, касками и т.д.), системами обеспечения безопасности работ на высоте, механизмами, инструментом и приспособлениями, предусмотренными нормами, инструкциями и обеспечивающими безопасное проведение работ.

2.5. Фильтрующие противогазы во время работы должны находиться на месте проведения работ, в непосредственной близости от работающего, в состоянии, готовом к немедленному применению, а по окончании рабочей смены храниться в отведенном для этой цели месте.

2.6. Исполнители работ должны выполнять работу, определенную актом-допуском, нарядом-допуском.

---

[1] Порядок подготовки к проведению ликвидации недействующих производственных объектов Общества и проведение работ по ликвидации недействующих производственных объектов Общества осуществляется в соответствии с действующим Стандартом «Вывод из эксплуатации и ликвидации недействующих производственных объектов».

2.7. Ответственность за квалификацию персонала со стороны Подрядчика несет руководитель Подрядчика, со стороны подразделения Общества - руководитель подразделения, выполняющего работы.

Руководители, специалисты, работники рабочих профессий должны иметь при себе необходимые удостоверения (протоколы проверки знаний) по охране труда, электробезопасности.

При выполнении работ на опасных производственных объектах Общества руководители и специалисты должны иметь соответствующую аттестацию в области промышленной безопасности:

– Б.1.9 (Строительство, реконструкция, техническое перевооружение, капитальный ремонт, консервация и ликвидация химически опасных производственных объектов), при выполнении работ на опасных производственных объектах НПЗ, ГХЗ, завода «Мономер», ЦОиКОП, РХ ЕСК;

– Б.1.10 (Проектирование, строительство, реконструкция, техническое перевооружение, капитальный ремонт, консервация и ликвидация опасных производственных объектов нефтегазоперерабатывающих и нефтехимических производств), при выполнении работ на опасных производственных объектах НПЗ, завода «Мономер»;

– Б.1.11 (Безопасное ведение газоопасных, огневых и ремонтных работ);

– Б.7.3 (Проектирование, строительство, реконструкция, техническое перевооружение и капитальный ремонт сетей газораспределения и газопотребления), при выполнении работ на объектах газораспределения и газопотребления ГХЗ;

– Б.8.6 (Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и техническое перевооружение опасных производственных объектов, изготовление, монтаж (демонтаж), наладка, обслуживание и ремонт (реконструкция) оборудования, работающего под избыточным давлением, применяемого на опасных производственных объектах), при выполнении работ на соответствующем оборудовании;

– Б.9.5 (Проектирование, строительство, реконструкция, техническое перевооружение, капитальный ремонт, консервация, ликвидация опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения), при выполнении работ на опасных производственных объектах на которых используются подъемные сооружения;

– Б.9.6 (Монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, реконструкция или модернизация подъемных сооружений, применяемых на опасных производственных объектах), при выполнении работ на соответствующих подъемных сооружения.

2.8. При выполнении работ на территории Общества Генподрядчик обязан совместно со всеми привлекаемыми им по договорам юридическими и физическими лицами, участвующими в производстве работ (далее – участники):

– разработать график выполнения совместных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для участников на данной территории;

– осуществлять допуск участников на производственную территорию с учетом выполнения требований настоящей инструкции и действующих нормативных актов Российской Федерации в строительстве;

– обеспечивать выполнение общих мероприятий охраны труда и координацию действий участников по реализации мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ по акту-допуску и графику выполнения совместных работ.

2.9. На объекте, где ремонтные работы производятся несколькими подрядными организациями и Заказчиком, общая координация ремонтных работ осуществляется лицом из числа руководителей подразделения Общества, в котором проводятся ремонтные работы, знающим правила безопасного выполнения работ, назначенным распорядительным документом[2] технического директора завода (для основных производств), начальника управления (для вспомогательных подразделений), в состав которого входит объект.

2.10. Места временного или постоянного нахождения работников должны располагаться за пределами опасных зон.

2.11. На границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов должны быть установлены защитные ограждения, а зон потенциально опасных производственных факторов - сигнальные ограждения и знаки безопасности.

Порядок проведения инструктажей работникам Подрядчика

2.12. Все рабочие и специалисты Подрядчика, выполняющие работы на территории Общества, проходят вводный инструктаж в кабинете охраны труда Общества в соответствии с требованиями действующего стандарта «Обязательное обучение работников».

2.13. Все рабочие, руководители и специалисты Подрядчика, занятые на работах перед началом работ должны пройти инструктаж о мерах пожарной и промышленной безопасности и возможных опасных и вредных производственных факторах, характерных для опасного производственного объекта в отведенной ремонтной зоне объекта Общества (Заказчика), на

---

[2] Оформляется и доводится до сведения персонала в соответствии с действующим стандартом «Документационное обеспечение управления».

котором производятся указанные работы, согласно программе инструктажа (Приложение 2). Инструктаж проводит руководитель объекта - начальник установки, парка, участка, отдела, лаборатории и т.д. (далее – начальник установки) с оформлением и простановкой подписей инструктируемых и лица, проводившего инструктаж в Журнале регистрации инструктажа работников подрядных организаций (Приложение 3). Журнал хранится у начальника установки. Отметка о проведении инструктажа также проставляется начальником установки в наряде-допуске на проведение ремонтных работ в порядке, определенном настоящей инструкцией. Допускается проведение инструктажа начальником цеха или заместителем начальника цеха.

2.14. При выполнении работ на отдельно стоящей, огороженной от действующих объектов Общества, территории, подготовленной для выполнения строительных работ и сданной по акту-допуску Подрядчику (Подрядчик в данной ситуации может являться Заказчиком) организация проведения инструктажа возлагается на данного Подрядчика.

2.15. Руководители Подрядчика обязаны своевременно перед началом проведения работ представлять на инструктаж работников (рабочих, руководителей, специалистов) и в дальнейшем - дополнительно прибывших в бригаду работников.

Требования к работникам Подрядчика

2.16. Руководители Подрядчика обязаны обеспечить выполнение своими работниками и работниками субподрядных организаций, привлеченными ими к выполнению работ, требований инструкций по охране труда, пожарной безопасности, внутриобъектового и пропускного режима, экологической безопасности на территории Общества (Заказчика).

2.17. Персонал Подрядчика, имеющий допуск на территорию Заказчика, имеет право выполнять работы только в тех местах, которые определены нарядом-допуском, актом-допуском.

2.18. Самовольный вход на другие участки, объекты, а также в другие действующие цеха и сооружения работникам Подрядчика запрещается.

2.19. При производстве работ на действующих объектах или на территории действующих подразделений должно быть обеспечено соблюдение требований правил, норм и инструкций по охране труда применительно к характеру производства и запланированным работам.

3. Ремонтные работы

3.1. К ремонтным работам относится комплекс работ по восстановлению исправности или работоспособности объектов и восстановлению ресурсов технических устройств, а также их составных частей,

включая проведение газоопасных, огневых и земляных работ[3] (в том числе строительные, монтажные, а также работы по техническому диагностированию оборудования, работы по расширению, реконструкции, техническом перевооружении, пусконаладочные работы на действующем объекте, либо при новом строительстве, переходящем на действующий объект и т.п.).

3.2. Требования данного раздела не распространяется на проведение строительно-монтажных и наладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства.

3.3. Ремонтные работы подразделяются на следующие виды:

- плановые ремонтные работы;
- внеплановые ремонтные работы;
- аварийно-восстановительные ремонтные работы.

3.4. К плановым ремонтным работам относятся работы, выполняемые в соответствии с проектной документацией на объект, нормативными техническими документами организации - изготовителя технических устройств и технической документацией эксплуатирующей организации, включая пооперационный контроль качества ремонтных работ, в том числе с применением методов технической диагностики, а также комплексные и индивидуальные испытания.

3.5. К внеплановым ремонтным работам относятся работы, связанные с отказом оборудования или его аварийным техническим состоянием.

3.6. К аварийно-восстановительным ремонтным работам относятся работы, выполняемые в минимально необходимом объеме в целях восстановления безопасной работоспособности объекта.

3.7. Основанием для остановки на ремонт объекта или отдельной единицы оборудования является организационно-распорядительный документ руководителя подразделения. Порядок остановки и сдачи в ремонт подразделения, объекта, оборудования и т.д., оформление соответствующей документации (плана подготовительных работ[4], акта сдачи (приемки) объекта в

---

[3] Требования к проведению земляных работ изложены в действующей инструкции о порядке оформления разрешений и производства земляных работ-раскопок на территории Общества.

[4] План подготовительных работ составляется на оборудование, ремонт которого определен нарядом-допуском, определяет подготовку технологического объекта или оборудования, технологических трубопроводов, коммуникаций к проведению ремонтных работ и устанавливает границы ремонтной зоны ремонтируемого объекта. План подготовительных работ составляется в соответствии с требованиями технологического регламента, инструкций по эксплуатации и ремонту и включает последовательность работ по освобождению объекта или оборудования от опасных веществ, по отключению от действующего оборудования, систем трубопроводов и коммуникаций и, в зависимости от свойств находившихся в них опасных веществ, работы по промывке, пропарке, продувке инертным газом и воздухом. В иных случаях составление плана подготовительных работ не требуется.

ремонт (из ремонта), проекта производства работ и т.д.) осуществляется в порядке, определенном действующими в Обществе документами - Стандартом процесса «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», Стандартом «Ремонт непроизводственных зданий и сооружений» и настоящей инструкцией.

3.8. Основанием для проведения ремонтных работ силами подразделений Общества является наряд-допуск на производство ремонтных работ (Приложение 4).

3.9. Основанием для проведения ремонтных работ на территории Общества[5] Подрядчиком является:

– акт-допуск (форма и порядок оформления в Приложении 5);

– наряд-допуск на производство ремонтных работ (Приложение 4);

– наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и(или) вредных факторов (форма и порядок оформления в Приложении 6), оформляемый при выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов.

3.10. Ремонтные работы выполняются в два этапа:

– первый этап - подготовительные работы;

– второй этап - непосредственное проведение ремонтных работ.

Порядок оформления и выдачи наряда-допуска на проведение ремонтных работ

3.11. Ремонтные работы могут проводиться только при наличии наряда-допуска на проведение ремонтных работ (далее – наряд-допуск) (приложение 4).

3.12. Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах. Наряд-допуск заполняется согласно установленной форме в п.п.1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 и подписывается в п. 9 наряда-допуска руководителем структурного подразделения ремонтируемого объекта - начальником цеха, в котором проводятся работы, либо иным лицом, наделенным соответствующими полномочиями (далее – начальник цеха) согласно матрице полномочий (Приложение 7).

3.13. В помещениях распределительных устройства 6-0,4кВ, где установлено обслуживаемое электротехническое оборудование и на территории кабельных эстакад, наряд-допуск оформляется начальником цеха, осуществляющий обслуживание и ремонт электротехнического оборудования.

---

[5] Наряду с документацией, оформляемой в соответствии с действующими в Обществе Стандартом «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», Стандартом «Ремонт непроизводственных зданий и сооружений».

Если ремонтные работы планируется проводить на территории объекта, подконтрольного другому подразделению, то наряд-допуск оформляется начальником цеха – владельцем коммуникаций (оборудования).

Наряд-допуск до начала работ согласовывается с начальником цеха, на территории которого проводятся ремонтные работы, с отметкой в «Приложение» п.14 наряда-допуска, с простановкой подписи, указанием даты, времени, должности, Фамилии И.О.

3.14. Оба экземпляра наряда-допуска, подписанные начальником цеха, выдаются начальнику установки для проведения подготовительных работ. По завершению выполнения подготовительных работ, оформления соответствующих пунктов наряда-допуска, акта сдачи - приемки объекта в ремонт[6] в порядке, установленной настоящей инструкцией, второй экземпляр наряда-допуска передается непосредственному руководителю работ.

3.15. Наряд-допуск выдается на определенный объем работ, на одно место работы, с указанием ремонтируемого объекта в отведенной ремонтной зоне и действует в течение всего времени, необходимого для выполнения указанного объема ремонтных работ и указанного в наряде-допуске, одним составом ремонтной бригады, проводящей такие работы, с ежедневным продлением наряда-допуска ответственным за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, непосредственным руководителем работ, начальником цеха с простановкой подписей в п. 18 наряда-допуска на проведение ремонтных работ.

3.16. Если ремонтные работы не завершены по истечении времени, планируемым нарядом-допуском и указанном в п.3. наряда-допуска, то выдается новый наряд-допуск.

3.17. Одним местом работы считается:

– работа на одной единице оборудования (аппарате, резервуаре, ёмкости и т.п.);

– работы на одном трубопроводе или участке эстакады между смежными узлами (или узел эстакады) с указанием границ по вертикали и горизонтали.

3.18. Одно место работы (при проведении работ, связанных с монтажом, ремонтом ограждения этажерок, контуров заземления объектов, сайдинга и других аналогичных работах) определяет начальник цеха в каждом конкретном случае с учетом наличия опасных факторов и возможностью обеспечения их контроля.

3.19. В период проведения ремонта (капитального, среднего, текущего) допускается выдавать наряд-допуск на проведение работ на однотипном

---

[6] Оформляется при выполнении работ подрядной организацией.

оборудовании в рамках объекта. При выполнении штукатурно-малярных работ, работ по покраске и т.д. наряд-допуск допускается выдавать на один объект.

3.20. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ не выдаётся непосредственному руководителю работ (при выполнении ремонтных работ подрядной организацией), без оформления Акта сдачи-приемки объекта[7] в ремонт и Акта-допуска, оформленного совместно с подрядной организацией, выполняющей работы.

3.21. Если ремонтные работы выполняются силами подразделения Общества, то оформление акта сдачи-приемки объекта в ремонт не требуется.

3.22. При необходимости выполнения ремонтных работ на высоте, оформление соответствующей документации на проведение работ осуществляется в соответствии с требованиями действующей Инструкции по охране труда при работе на высоте.

3.23. В тех случаях, когда при проведении плановых (внеплановых) ремонтных работ на остановленных и подготовленных к ремонту технических устройствах и технологическом оборудовании (включая подготовительные работы) требуется проведение огневых, газоопасных работ, то оформляются наряды-допуски на производство огневых, газоопасных, работ соответственно[8].

В данных случаях наряды-допуски на проведение указанных работ оформляются и выдаются начальником цеха в соответствии с требованиями действующих инструкций по газобезопасности, по организации безопасного проведения огневых работ на объектах Общества.

Оформленные наряды-допуски на огневые и (или) газоопасные работы прикладываются к наряду-допуску на проведение ремонтных работ[9]. Регистрационные номера нарядов-допусков на выполнение газоопасных и огневых работ указываются в наряде-допуске на проведение ремонтных работ в п.7 наряда-допуска в разделе «Приложение».

3.24. Допускается изготовление бланка наряда-допуска и его заполнение с применением персонального компьютера, при этом используемый формат страницы должен быть не менее А5. При оформлении наряда-допуска отдельными листами формата А4 необходима простановка даты и подписи лица, выдавшего наряд-допуск на всех листах наряда-допуска (на полях в правом верхнем углу).

3.25. Записи в обоих экземплярах наряда допуска должны быть идентичными, четкими и читаемыми, подписи всех лиц подлинными.

---

[7] По формам, установленным стандартом «Техническое обслуживание и ремонт оборудования».

[8] При выполнении земляных работ руководствоваться действующей инструкцией о порядке оформления разрешений и производства земляных работ-раскопок на территории Общества

[9] Не распространяется на проведение ремонтных работ в зданиях административно-бытового и хозяйственного назначения, общественного питания и социальной сферы (дворец культуры «Нефтехимик», спортивный комплекс «Нефтехимик», детский оздоровительный центр «Спутник» и др.), не отнесенных к опасным производственным объектам.

Заполнение наряда-допуска карандашом, исправления в тексте, а также простановка подписей ответственных лиц под копирку, с использованием факсимиле и их ксерокопии не допускаются.

3.26. Допускается замена лица, ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, в случае его отсутствия по какой-либо причине. При этом, начальником цеха делается соответствующая запись в п.4 наряда-допуска с простановкой подписи и датой проведения замены. Вновь назначенное ответственное лицо проставляет дату и подпись в п.12 и фамилию И.О., подпись в п.18 наряда-допуска. Вносить дополнение и изменение в другие пункты наряда-допуска запрещено.

3.27. Изменения в составе бригады могут быть допущены непосредственным руководителем работ, с проведением инструктажа вновь введенным исполнителям, с соответствующим оформлением п. 19 наряда-допуска.

3.28. При выполнении ремонтных работ разработка схемы к наряду-допуску не требуется.

При выполнении работ, предусмотренных требованиями действующей Инструкции по газобезопасности, по наряду-допуску на проведение ремонтных работ, к наряду-допуску должна быть приложена схема с отметкой в пункте 7 наряда-допуска «Приложение», составленная в соответствии с требованиями Инструкции по газобезопасности.

3.29. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ подлежит переоформлению, а ремонтные работы должны быть приостановлены в случае, если:

– Заказчиком или Подрядчиком нарушены или не выполнены меры безопасности, изложенные в п.п.5, 7 наряда-допуска;

– в эксплуатацию введена часть ремонтируемого оборудования или технологического блока, участков трубопроводов или коммуникаций (если указанное не связано с испытанием или опробованием указанного оборудования или участков трубопроводов);

– изменены объемы и характер работ, влекущие за собой изменение схемы отключения и условия работы;

– произведена замена непосредственного руководителя работ;

– произошел несчастный случай с исполнителем ремонтных работ;

– специалистами УЭПБиОТ (ОЭПБиОТ завода) были выявлены недостатки в подготовительных мероприятиях и мерах безопасности при проведении работ, записанных в наряде-допуске.

3.30. В случае недостаточности объема п.п. 4, 11, 12, 18, 19 наряда-допуска, допускается их вложение на отдельных листах, с указанием номера наряда-допуска, подписи и фамилии ответственного за проведение работ в верхней части вложенных листов.

3.31. Регистрация наряда-допуска на производство ремонтных (а также земляных) работ в подразделении (установке, участке, лаборатории и т.д.) осуществляется в журнале регистрации нарядов-допусков на производство ремонтных работ объекта (далее – журнал) (Приложение 8). Журнал хранится у начальника установки не менее шести месяцев со дня его окончания в соответствии с номенклатурой дел.

3.32. Регистрация нарядов-допусков осуществляется начальником установки[10], старшим по смене.

3.33. После окончания работ и закрытия наряда-допуска в журнал вносится запись о дате окончания работ.

3.34. После окончания ремонтных работ непосредственный руководитель работ, совместно с ответственным за подготовку и сдачу объекта в ремонт и начальником цеха, проверяют полноту выполнения ремонтных работ, в целях безопасного ввода в эксплуатацию объекта, закрывают наряд-допуск на проведение ремонтных работ и подписывают его в п. 20 наряда-допуска.

3.35. При выполнении работ подрядной организацией оформляется акт сдачи - приемки объекта из ремонта. Без оформленного акта сдачи-приемки объекта из ремонта наряд-допуск на проведение ремонтных работ не может быть закрыт.

3.36. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ должен храниться у начальника установки и непосредственного руководителя работ (Подрядчика, подразделения Общества по принадлежности) в течение шести месяцев со дня подписания акта сдачи-приемки объекта в эксплуатацию, после чего он подлежит уничтожению в установленном в Обществе порядке.

Подготовительные работы при проведении ремонтных работ

3.37. К подготовительным работам относятся все виды работ, связанные с подготовкой оборудования, коммуникаций, конструкций и т.п. к проведению ремонтных работ.

3.38. Лицом, ответственным за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, назначается руководитель или специалист подразделения, в ведении которого находится персонал, осуществляющий эксплуатацию объекта (далее – начальник установки), имеющий соответствующий опыт и квалификацию,

---

[10] Начальником смены (в ЕСК (кроме установки «Реагентное хозяйство») – диспетчером ЕСК) в случае выполнения работ в выходные, праздничные дни, в вечернее, ночное время.

аттестованный в соответствии с требованиями промышленной безопасности и охраны труда.

3.39. Все работы по подготовке объекта к ремонту оборудования и т.п. к проведению ремонтных работ осуществляется технологическим персоналом[11] подразделения под руководством лица, ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт.

3.40. Подготовительные работы к проведению ремонтных работ объекта осуществляются в соответствии с разработанным нарядом-допуском, планом подготовительных работ, действующими инструкцией по подготовке оборудования к ремонту, стандартами «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», «Ремонт непроизводственных зданий и сооружений» и настоящей инструкцией.

3.41. Сдаваемое в ремонт оборудование должно быть освобождено от остатков рабочей смеси, очищено от грязи и шлама, промыто и отключено от коммуникаций, обезврежено (нейтрализовано, пропарено, продуто азотом, провентилировано и т.д.), и отключено от системы с помощью паспортных заглушек в порядке, предусмотренном инструкциями по подготовке к ремонту и виду работ.

3.42. При подготовке оборудования к ремонтным работам электрические схемы электроприемников ремонтируемого оборудования, должны быть разобраны, на распределительных щитах и пусковых кнопках вывешены плакаты «Не включать! Работают люди», а также приняты меры по предотвращению самопроизвольного движения отдельных частей (разобраны муфты редукторов, застопорены лопасти и т.д.) и отключены в соответствии с правилами и инструкциями.

3.43. Разборку (сборку) схем ремонтируемого оборудования производит закрепленный персонал УГЭ, выполняющий работы по заявке начальника установки, участка, смены, старшего по смене и т.д. подразделения согласно действующему Порядку оформления заявок на отключение и включение электрооборудования для производства работ в подразделениях ООО «Газпром нефтехим Салават», с внесением даты, времени и простановкой подписи в п. 10.1. наряда-допуска.

3.44. При работе на электродвигателе допускается установка заземления на любом участке кабельной линии, соединяющей электродвигатель с секцией РУ, щитом, сборкой.

3.45. Если ремонтные работы, проводимые на электродвигателе, рассчитанные на срок более 1 суток, не выполняются или прерваны, то отсоединенная от него кабельная линия должна быть заземлена также со стороны электродвигателя.

---

[11] Во вспомогательных подразделениях – персоналом подразделения, в котором планируются ремонтные работы.

3.46. Перед допуском к работам на электродвигателях, способных к вращению за счет соединенных с ними механизмов (дымососы, вентиляторы, насосы и др.), штурвалы запорной арматуры (задвижек, вентилей, шиберов и т.п.) должны быть заперты на замок. Кроме того, должны быть приняты меры по затормаживанию роторов электродвигателей или расцеплению соединительных муфт.

3.47. Не допускается снимать ограждения вращающихся частей работающих электродвигателей и механизмов.

3.48. Пускорегулирующие устройства машин и механизмов, должны быть отключены и выполнены технические мероприятия предотвращающие их ошибочное включение.

3.49. Со схем ручного дистанционного и автоматического управления электроприводами запорной арматуры, направляющих аппаратов должно быть снято напряжение.

3.50. На штурвалах задвижек, шиберов, вентилей должны быть вывешены плакаты - «Не открывать! Работают люди», а на ключах, кнопках управления электроприводами запорной арматуры – «Не включать! Работают люди».

3.51. Необходимые операции с запорной арматурой (её открытие, закрытие) должны быть согласованы с начальником смены (старшим по смене).

3.52. Места проведения ремонтных работ должны быть обозначены (ограждены) с установкой предупреждающих знаков. В ночное время следует предусматривать специальное освещение.

3.53. При необходимости использования стационарных подъемных сооружений в том числе управляемых с пола посредством кнопочного аппарата, подвешенного на кране, или со стационарного пульта (далее – подъемные сооружения), подключения к действующим сетям электроэнергии, сжатого воздуха, пара, воды (далее – сети энергообеспечения), азота (для подрядной организации) начальником установки оформляются пункты 10.2, 10.3 наряда-допуска в порядке, определённом разделом 4 настоящей инструкции.

3.54. При проведении ремонтных работ на технологическом оборудовании, где возможно выделение в ремонтную зону опасных веществ, следует провести анализ состояния воздушной среды, результаты которого должны быть внесены в п.11 наряда-допуска на проведение ремонтных работ. Порядок и периодичность контроля воздушной среды в ремонтных зонах и допустимую концентрацию контролируемых веществ определяет начальник цеха в п.п.5,7 наряда-допуска. Порядок проведения анализа воздушной среды и оформления документов в соответствии с требованиями действующей Инструкции по организации контроля воздуха рабочей зоны и при выполнении работ повышенной опасности.

Ремонтные работы следует проводить при отсутствии в ремонтной зоне взрывоопасных газов и паров и вредных веществ не выше предельно-допустимых концентраций, наличии кислорода не ниже 20% объемных.

3.55. Анализ состояния воздушной среды в ремонтной зоне также должен быть проведен по требованию непосредственного руководителя работ.

3.56. В ремонтной зоне должны быть созданы условия, исключающие возможные появления взрывооопасных газов и паров и вредных веществ.

3.57. По окончании выполнения подготовительных работ и в соответствии с требованиями п.п.3.40., 3.41., лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт совместно с непосредственным руководителем работ и начальником цеха проверяют полноту выполнения подготовительных мероприятий, готовность объекта к проведению работ. Лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт совместно с непосредственным руководителем работ ставят отметку в п.п. 12, 13 наряда-допуска соответственно, оформляют акт сдачи – приемки объекта в ремонт[12].

3.58. Начальник установки делает отметку в п. 15 наряда-допуска о проведении инструктажа, указанного в п. 2.13. настоящей инструкции с простановкой подписи, даты проведения.

3.59. Непосредственный руководитель работ проводит целевой инструктаж исполнителям работ о мерах безопасности при выполнении ремонтных работ и ознакомлению с условиями их проведения, фиксирует состав бригады исполнителей, с оформлением в п. 16 наряда-допуска с простановкой подписей.

Все работники бригады исполнителей ремонтных работ до начала работ должны пройти целевой инструктаж.

3.60. Возможность производства ремонтных работ подтверждает начальник цеха и начальник смены (старший по смене - при отсутствии в структуре подразделения начальника смены) (далее – начальник смены) ремонтируемого объекта с отметкой в п. 17 наряда-допуска.

Порядок проведения ремонтных работ

3.61. Ремонтные работы выполняются:

– на отдельной единице оборудования на действующих производствах, участках и технологических линиях и т.п.;

– при плановой остановке на ремонт (капитальный, средний, текущий);

[12] Для подрядной организации.

– при работах восстановительного характера (штукатурно-малярные работы, восстановление напольного покрытия, восстановление изоляции и т.п.);

– при аварийно-восстановительных работах.

3.62. Мероприятия по безопасному производству ремонтных работ выполняются в соответствии с разработанным проектом производства работ (для подрядной организации)[13] и нарядом-допуском на проведение ремонтных работ.

Не допускается приступать к ремонтным работам без оформленного наряда-допуска на проведение ремонтных работ.

3.63. Не допускается проводить какие-либо работы[14] на объекте или оборудовании, технических устройствах, коммуникациях работникам, осуществляющим эксплуатацию указанных объектов после их передачи в ремонт.

Начальник установки обязан организовать и обеспечить безопасные условия для ведения ремонтных работ на всем протяжении проведения ремонтных работ.

3.64. Выполнение ремонтных работ работниками подрядных организаций на территории действующих объектов осуществляется под наблюдением технологического персонала объекта. Периодичность проведения наблюдения определяет начальником цеха указанием в п. 7 наряда-допуска.

3.65. Непосредственным руководителем работ подрядной организации должен быть специалист из числа инженерно-технических работников, назначаемый приказом (распоряжением) руководителя подрядной организации.

Лица, ответственные за проведение ремонтных работ от Подрядчика, до начала производства работ обязаны предоставить копию распорядительного документа о назначении их лицами, ответственными за проведение работ, начальнику цеха, в котором ведутся данные работы, представителю УЭПБиОТ Общества, ОЭПБиОТ заводов - по требованию.

3.66. При выполнении ремонтных работ работниками подразделений Общества непосредственным руководителем работ назначается руководитель или специалист подразделения из числа инженерно-технических работников, имеющий соответствующие опыт и квалификацию, аттестованный в соответствии с требованиями промышленной безопасности и охраны труда.

3.67. Ежедневная проверка и подтверждение возможности проведения ремонтных работ осуществляется лицами, ответственными за подготовку и

---

[13] Согласовывается с начальником цеха, в котором проводятся работы, либо иным лицом, наделенным соответствующими полномочиями (далее – начальник цеха) согласно матрице полномочий (Приложение 7).

[14] Работы, операции, при выполнении которых возможно появление в ремонтной зоне опасных факторов.

сдачу оборудования в ремонт, непосредственным руководителем работ и начальником цеха ремонтируемого объекта с отметкой в п. 18 наряда-допуска.

3.68. Ремонтные работы выполняются бригадой в составе не менее двух человек с соответствующей квалификацией для производства непосредственно ремонтных работ.

3.69. Допускается проведение ремонтных работ по окраске оборудования (малярных работ), проводимых для содержания рабочих зон в надлежащем виде в соответствии с картой заданий персоналом подразделений Общества без оформления наряда-допуска, за исключением работ, проводимых на высоте.

При этом в инструкциях по охране труда по профессиям или виду работ подразделений должны быть описаны меры безопасности по подготовке и проведению ремонтных работ по окраске оборудования (малярных работ), в том числе одним исполнителем. Программы первичного (повторного) инструктажа по профессиям должны содержать тему: «Меры безопасности при проведении работ по окраске оборудования (малярных работ).

3.70. Ремонтному персоналу запрещается производить какие-либо работы на оборудовании до получения наряда-допуска.

3.71. Ремонтные работы должны быть немедленно прекращены в случаях:

– обнаружения отступления от требований настоящей инструкции;

– несоблюдения мер безопасности, предусмотренных нарядом-допуском;

– возникновения на месте производства работ вредных или опасных производственных факторов, способных привести к травмированию работающих или аварии;

– срабатывания стационарных газосигнализаторов или автоматических газоанализаторов.

3.72. При изменении обстановки в ремонтной зоне (возникновение парений, утечки химических и пожаровзрывоопасных веществ) или на расположенном вблизи действующем объекте исполнители ремонтных работ должны немедленно прекратить работу, выйти в безопасное место и доложить непосредственному руководителю работ или лицу, ответственному за подготовку объекта к ремонту также начальнику цеха.

3.73. Возобновление работ возможно только после выяснения и устранения причин изменения обстановки в ремонтной зоне с разрешения непосредственного руководителя работ и лица, ответственного за подготовку объекта к ремонту, а также начальника цеха, в котором проводятся работы.

3.74. Исполнители ремонтных работ должны выполнять работы только на местах, определенных в наряде-допуске на проведение ремонтных работ.

3.75. Исполнителям ремонтных работ не допускается находиться на других ремонтируемых объектах.

3.76. Не допускается использовать металлические и железобетонные конструкции зданий, сооружений в качестве опор при подъеме и перемещении оборудования и его частей (узлов) без проверки расчетом прочности конструкций.

3.77. При выполнении ремонтных работ не следует допускать загромождение эвакуационных путей и выходов, проездов, подходов к пожарным гидрантам и пожарным водоисточникам, первичным средствам пожаротушения, другим средствам и оборудованию пожарной защиты, а также к территории ремонтируемого объекта оборудованием, материалами, металлоломом.

Требования при проведении ремонтных работ за щитом КИП, в аппаратных АСУТП.

3.78. Начальник цеха при допуске исполнителей работ подрядной организации для проведения работ за щитом КИП в помещении операторной, в аппаратной АСУТП должен обеспечить выполнение мероприятий с внесением их в наряд-допуск, а именно:

– работы за щитом КИП, в аппаратной АСУТП выполнять только в местах, указанных представителем Управления главного метролога и обозначенных в наряде - допуске;

– при выполнении работ не касаться (не подвергать натяжению существующие кабельные линии) установленного за щитом КИП, в аппаратной АСУТП оборудования (АСУТП, КИП, автоматических выключателей, проводов, кнопок, клеммных колодок и т.д.);

– при подъёме на высоту не использовать в качестве опоры КИП, кабельные короба, лотки и конструкции щита;

– при прокладке кабеля в существующих кабельных лотках не допускать воздействия на существующие кабельные трассы.

3.79. При производстве работ запрещается:

– подключать оборудование к действующим цепям автоматизации (если это не предусмотрено проектом, нарядом – допуском и не разработаны мероприятия, исключающие ложные срабатывания оборудования, выход из строя и т.д.);

– производить переключение потребителей в щитах распределения питания систем автоматизации;

– подключать электроинструмент к розеткам 220В, предназначенным для подключения КИП;

– открывать запорные устройства шкафов эл. питания и шкафов схем АПС и ПАЗ АСУТП, КИП.

3.80. Перед началом проведения работ начальник цеха должен поставить в известность персонал Управления главного метролога, обслуживающий подразделение, о предполагаемом проведении работ за щитом КИП, в аппаратных АСУТП и обеспечить допуск подрядной организации к проведению работ в их присутствии.

3.81. Персонал Управления главного метролога, обслуживающий подразделение, должен осуществлять контроль за ходом выполнения работ не менее 2 раз в течение дня проведения работ.

4. Порядок использования подъемных сооружений, сетей энергообеспечения, азота при выполнении ремонтных работ подрядными организациями

4.1. После передачи Подрядчику оборудования в ремонт в порядке, определенном настоящей инструкцией, и выдачи наряда-допуска на производство ремонтных работ допускается использование, при необходимости, на ремонтируемом объекте подъемных сооружений, а также сетей энергообеспечения, азота для проведения работ, испытания диагностируемого, вновь смонтированного или отремонтированного оборудования, трубопроводов с отметкой в п.п. 10.2., 10.3. наряда-допуска соответственно.

Данная запись выполняется начальником установки после оформления заявки в порядке, установленной настоящей инструкцией. Свойства и опасности при работе со сжатым воздухом, паром и азотом приведены в Приложении 9.

4.2. Использование подрядной организацией стационарных подъемных сооружений, в том числе управляемых с пола посредством кнопочного аппарата, подвешенного на кране, или со стационарного пульта, а также подключение к действующим сетям электроэнергии, сжатого воздуха, пара, воды (далее - сети энергообеспечения), азота для проведения ремонтных работ допускается с разрешения начальника установки по письменной заявке непосредственного руководителя работ Подрядчика в следующем порядке:

– непосредственный руководитель работ Подрядчика (прораб, мастер и т.д.) заблаговременно вносит запись в журнал заявок подрядных организаций (далее–журнал заявок) (Приложение 10) о планируемых использованиях и подключениях с указанием вида подключения, позиции оборудования;

– начальник установки знакомится с записью в журнале заявок и обеспечивает подключение в порядке, установленном настоящей инструкцией.

4.3. Журнал заявок подрядных организаций должен находиться у начальника смены (старшего по смене) и храниться в течение шести месяцев со дня его окончания, после чего он подлежит уничтожению в установленном в Обществе порядке.

Заполнение журнала заявок подрядных организаций карандашом, исправление записей, в том числе и с применением корректирующей жидкости запрещается.

Ответственность за правильное и четкое ведение журнала заявок подрядных организаций несет начальник установки.

4.4. Подключение к действующим сетям энергообеспечения, азота, а также отключение их по окончанию ремонтных работ, производится технологическим персоналом по устному указанию начальника установки.

4.5. Подключение, отключение подъёмных сооружений[15], передвижных электроприемников для подрядной организации для проведения ремонтных работ с указанием мест подключения, а также отключение их по окончанию ремонтных работ, производится закреплённым персоналом УГЭ в соответствии с действующими Порядками подключения и допуска.

4.6. Производимые подключения, отключения сетей энергообепечения, азота фиксируются в вахтовом журнале старшего по смене ремонтируемого объекта.

4.7. Дополнительные требования при подключении и использовании азота:

– после выполнения п. 4.2. настоящей инструкции, непосредственный руководитель работ Подрядчика, осуществляющий ремонт оборудования и трубопроводов, совместно с руководителем объекта составляет двусторонний график проведения испытания оборудования и трубопроводов и знакомит с этим графиком своих работников;

– после выполнения п. 4.4. настоящей инструкции работы с применением азота осуществляются под руководством непосредственного руководителя работ Подрядчика с участием уполномоченных на это специалистов Заказчика.

5. Обязанности руководителей и исполнителей ремонтных работ

5.1. Начальник цеха при выдаче наряда-допуска на проведение ремонтных работ обязан:

---

[15] На электрическом приводе

5.1.1. Указать вид единицы ремонтируемого оборудования, трубопровода, номер позиции и т.д. на данном участке и объем и содержание, планируемое время проведения подготовительных работ, ремонтных работ в п.п. 1, 2, 3.1. наряда-допуска соответственно;

5.1.2. Назначить ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт (с указанием должности и Фамилии И.О. в п. 4 наряда-допуска) из числа руководителей объекта;

5.1.3. Определить в п. 5 наряда-допуска перечень и последовательность подготовительных работ, которые необходимо выполнить, и меры безопасности при их выполнении;

5.1.4. Определить виды средств индивидуальной защиты, необходимые исполнителям для безопасного выполнения ремонтных работ, в п. 8 наряда-допуска;

5.1.5. Назначить непосредственного руководителя работ: от подразделения Общества (при выполнении работ подразделениями Общества) – руководителя или специалиста подразделения; от Подрядчика (при выполнении работ подрядной организацией) – руководителя или специалиста Подрядчика, определенного распорядительным документом подрядной организации, с указанием должности, Фамилии И.О. в п. 6 наряда-допуска;

5.1.6. Совместно с непосредственным руководителем работ определить объем и содержание ремонтных работ, перечень технических и организационных мероприятий, обеспечивающих безопасность ведения ремонтных работ, с внесением данных мероприятий в п. 7 наряда-допуска;

5.2. Лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, обязано:

5.2.1. Начинать работу по подготовке оборудования к ремонту после получения наряда-допуска;

5.2.2. Перед началом работ согласовать с начальником смены (старшим по смене) возможность выполнения работ;

5.2.3. Довести до персонала, проводящего работы по подготовке оборудования к ремонту, последовательность выполнения и объем мероприятий, предусмотренных инструкцией по подготовке оборудования к ремонту, нарядом-допуском, планом подготовительных работ;

5.2.4. Обеспечить выполнение всего объёма мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском, планом подготовительных работ;

5.2.5. После окончания подготовительных работ проверить полноту и качество их выполнения, сдать объект непосредственному руководителю ремонтных работ в порядке, установленном настоящей инструкцией, и

совместно с ним доложить лицу, выдавшему наряд-допуск, о готовности оборудования к ремонту.

5.3. Начальник смены (старший по смене) обязан:

5.3.1. При ежедневном продлении действия наряда-допуска на производство ремонтных работ сделать соответствующую запись в вахтовом журнале;

5.3.2. Предупредить вахтовый, дневной и ремонтный персонал, при нахождении их на объекте, о проводимых работах, сделать запись в вахтовом журнале о проводимых работах, начале и окончании работ, количестве исполнителей[16];

5.3.3. Организовать ведение технологического процесса так, чтобы исключить возможность возникновения аварии во время проведения ремонтных работ на оборудовании;

5.3.4. Проверить готовность оборудования, коммуникаций к проведению ремонтных работ, а также полноту и качество выполнения этих работ по их окончанию;

5.3.5. Немедленно поставить в известность лицо, ответственное за производство ремонтных работ, и исполнителей об отклонениях в работе производства, при которых ремонтные работы должны быть прекращены;

5.3.6. Оповестить лиц, ответственных за подготовку оборудования и производство ремонтных работ, о возникновении аварии.

5.4. Непосредственный руководитель ремонтных работ обязан:

5.4.1. Совместно с лицом, ответственным за подготовку оборудования к ремонту, проверить полноту выполнения подготовительных мероприятий, готовность объекта к проведению работ;

5.4.2. Проверить наличие письменного подтверждения в наряде-допуске от лица, ответственного за подготовку оборудования к ремонту, о выполнении подготовительных мероприятий;

5.4.3. Проверить у исполнителей наличие и исправность средств индивидуальной защиты, инструмента и приспособлений, их соответствие характеру выполняемых работ;

5.4.4. Провести целевой инструктаж исполнителям работ о мерах безопасности при выполнении работ и опрос о самочувствии. При наличии жалоб на самочувствие исполнителя к работе не допускать;

5.4.5. Обеспечить выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность выполнения ремонтных работ, изложенных в п. 7 наряда-допуска;

---

[16] Дополнительно для ГХЗ в журнале учета работ произвольной формы.

5.4.6. В случае возникновения опасности или ухудшения самочувствия исполнителей, немедленно прекратить ведение работ, поставить в известность об этом руководителя подразделения (объекта);

5.4.7. По окончании регламентированных перерывов убедиться, что условия проведения работ не изменились. Не допускать возобновления работы при выявлении изменения их условий проведения;

5.4.8. После окончания ремонтных работ обеспечить наведение порядка на месте их проведения, совместно с ответственный за подготовку и сдачу объекта в ремонт и начальником цеха проверить полноту и качество выполнения работы и закрыть наряд-допуск.

5.4.9. Знать возможные опасности при производстве ремонта и характер их проявления, особенности работы, специфику и безопасные методы и приемы ведения ремонтных работ на данном объекте.

5.4.10. Осуществлять личный контроль за ходом ремонтных работ с периодичностью, определённой начальником цеха в п.7 наряда-допуска.

5.4.11. Перед началом работ проводит проверку состояния рабочего места и допуск работников к работе с отметкой в п. 13 наряда-допуска.

5.5. Исполнитель работ обязан:

5.5.1. Иметь при себе квалификационное удостоверение, документ, свидетельствующий о прохождении обучения по охране труда;

5.5.2. Получить инструктажи по безопасному проведению ремонтных работ и расписаться в наряде-допуске;

5.5.3. Ознакомиться с объемом и характером работ на месте предстоящего проведения ремонтных работ;

5.5.4. Приступать к ремонтным работам только после указания непосредственного руководителя работ;

5.5.5. Выполнять работу, указанную в наряде-допуске с соблюдением мер безопасности, предусмотренных в наряде-допуске;

5.5.6. Применять средства индивидуальной защиты и средства защиты органов дыхания, исправные, испытанные инструменты и приспособления;

5.5.7. После окончания работ убрать оборудование, применяемое при проведении ремонтных работ, инструмент и оснастку с места проведения работ и навести порядок на месте проведения работ.

Обязанности Общества и Подрядчика по предотвращению случаев повреждения здоровья работников подрядной организации при производстве работ на территории Общества[17]*:*

5.6. Уполномоченный представитель Общества (начальник цеха) обязан:

5.6.1. Организовать непрерывную связь и координацию Подрядчика до начала, во время и после окончания работ;

5.6.2. Обеспечить работу в исправном состоянии в соответствии с проектной документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты (при необходимости);

5.6.3. Организовать уборку территории и производственных помещений, удаление отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов.

5.6.4. Нанести (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальные цвета и знаки безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования (при необходимости) в соответствии с действующим стандартом «Порядок применения знаков безопасности и других средств визуальной информации об опасностях на объектах ООО «Газпром нефтехим Салават»»;

5.6.5. Обеспечить работу в исправном состоянии предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений (по принадлежности);

5.6.6. Обеспечить рабочие места средствами коллективной защиты, исправное состояние отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах (при необходимости);

5.6.7. Обеспечить на рабочих местах и на территории в местах прохода работников подрядчика естественное и искусственное освещение (при необходимости);

5.7. Уполномоченный представитель Подрядчика обязан:

---

[17] Составлен в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)», распространяется при выполнении работ Подрядчиком и при привлечении Подрядчиком субподрядных организаций.

5.7.1. Организовать производство совместных (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно работ на одной территории) и совмещаемых (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно разных работ на одной территории) работ. Составить графики и (или) оформить журнал совместных и совмещаемых работ;

5.7.2. Проводить мониторинг хода производства работ и изменения условий труда;

5.7.3. Соблюдать порядок использования подъемных сооружений, сетей энергообеспечения, азота в соответствии с требованиями настоящей Инструкции;

5.7.4. Принимать меры по снижению уровня воздействия, в том числе за счет изменения графика работ, или устранение влияния вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах;

5.7.5. Определить месторасположения на территории аптечек для оказания первой помощи на время выполнения работ;

5.7.6. Определить места хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), особенностей их использования (при наличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ;

5.7.7. Определить места хранения и места утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств.

5.8. Уполномоченный представитель Общества (начальник цеха) и уполномоченный представитель Подрядчика обязаны (совместно и/или по принадлежности):

5.8.1. Определить порядок по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ;

5.8.2. Определить:

1) границы опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;

2) рабочие места, на которых работы выполняются по наряду-допуску;

3) места установки защитных ограждений и знаков безопасности;

5.8.3. Определить порядок совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы) (при необходимости);

5.8.4. Определить порядок совместного использования имеющихся на территории комнат обогрева, охлаждения, приема пищи (при необходимости).

6. Строительно-монтажные работы при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства

6.1. Основанием для проведения строительно-монтажных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства является:

– акт-допуск[18] (форма и порядок оформления в Приложении 5);

– наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и(или) вредных факторов (форма и порядок оформления в Приложении 6), оформляемый при выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов.

6.2. Соблюдение мер безопасности, оформление документации (нарядов-допусков, журналов и т.д.) осуществляется Подрядчиком в соответствии с действующими нормативно-технической документацией Подрядчика, нормативными актами Российской Федерации.

7. Проведение работ работниками подразделений Общества в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление пусконаладочных работ[19], строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.)

7.1. Основанием для нахождения персонала Общества на выделенной и огражденной площадке с целью выполнения должностных обязанностей являются:

– акт-допуск[20] (форма и порядок оформления в Приложении 5);

– распорядительный документ[21] за подписью руководителя структурного подразделения 3 уровня управления ООО «Газпром нефтехим Салават», выполняющего работы.

Распорядительный документ должен определять лиц, участвующих в проведении работ, обученных, аттестованных в области охраны труда и промышленной безопасности, имеющих соответствующие удостоверения и не

---

[18] При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

[19] В том числе осмотр и проверка соответствия проекту смонтированного оборудования, техническое руководство пусконаладочными работами, участие в оперативно-технических-совещаниях и т.п.

[20] При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

[21] Оформляется и доводится до сведения персонала в соответствии с действующим стандартом «Организационно-распорядительные документы». Актуализируется при изменении лиц, указанных в распоряжении и т.п.

имеющих противопоказаний по состоянию здоровья; ответственных лиц за безопасное выполнение работ из числа руководителей структурного подразделения Общества, работники которого выполняют работы; содержание выполняемых работ.

7.2. При проведении пусконаладочных работ с привлечением персонала структурных эксплуатационных подразделений Общества и эксплуатационного персонала строящегося объекта после приема на установку технологических сред (пар, вода, азот, воздух, сырье, электроэнергия и т.д.) наряду с документами, указанными в п.7.1., оформляются:

– наряды-допуски на производство ремонтных[22], огневых, газоопасных работ, выданные руководителем подразделения строящегося объекта Общества, в соответствии с требованиями действующих инструкций. Выполнение подготовительных мероприятий выполняет персонал цеха.

8. Другие работы, выполняемые в рамках хозяйственной деятельности - покос травы, мытье окон, уборка мусора, обслуживание кондиционеров и т.п.

8.1. Основанием для проведения других работ, выполняемых в рамках хозяйственной деятельности:

8.1.1. Покос травы, уборка мусора (без применения инструментов, указанных в п.8.1.2.), мытье окон, обслуживание кондиционеров и т.п.:

– акт-допуск[23] (форма и порядок оформления в Приложении 5);

– наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и(или) вредных факторов (форма и порядок оформления в Приложении 6), оформляемый при выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов;

8.1.2. Работы с применением триммера, газонокосилки, бензопилы, воздуходувки, ручной снегоуборочной машины, бензо/дизель/электро генератора:

– акт-допуск[24] (форма и порядок оформления в Приложении 5);

– наряд-допуск на выполнение огневых работ, выданный и оформленный в соответствии с требованиями действующей Инструкции по безопасному проведению огневых работ на объектах Общества.

---

[22] Включая работ ы по техническому диагностированию оборудования с привлечением персонала ЦПДиНК УГМех. Общества.

[23] При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

[24] При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

9. Ответственность

Все лица, участвующие в выполнении ремонтных, строительно-монтажных работ, пусконаладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства и других работ, несут ответственность за несоблюдение требований данной инструкции.

Приложение 1. Термины и определения, сокращения

Аварийно-восстановительные работы – работы по ликвидации последствий аварии, после полной её локализации и ликвидации (когда нет угрозы жизни и здоровью исполнителей).

Акт – официальный документ, имеющий юридическую силу и фиксирующий определенный факт хозяйственной жизни.

Акт-допуск – документ, определяющий условия производства работ работниками сторонней организации (подрядчика) на территории (объекте) Общества (заказчика), констатирующий перечень согласованных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность труда работников обоих юридических лиц, являющийся письменным разрешением заказчика на производство работ подрядчиком и подписанный полномочными представителями обоих юридических лиц.

Заказчик – предприятие, организация, структурное подразделение предприятия, организации, на котором проводит работы Подрядчик.

Зона постоянно действующих опасных производственных факторов - зоны, расположенные: вблизи от изолированных токоведущих частей электроустановок; вблизи неогражденных перепадов на высоте 1, 8 м и более; в местах перемещения машин и оборудования или частей и рабочих органов; в местах, над которыми происходит перемещение грузов грузоподъемными кранами; в местах, где содержатся вредные вещества в концентрациях, выше предельно допустимых или воздействует шум интенсивностью выше допустимой и т.п.

Зона потенциально опасных производственных факторов – это неогражденные и незащищенные участки территории вблизи строящегося здания (сооружения); этажи зданий и сооружений, над которыми производятся работы (монтаж, демонтаж, ремонт и т.д.); зоны перемещения машин, механизмов, технологического оборудования или их частей, узлов, деталей, рабочих органов; зоны, над которыми происходит перемещение грузов грузоподъемными кранами; зоны расположения оборудования с ядовитыми, агрессивными, легковоспламеняющимися, радиоактивными, взрывчатыми и т.п. опасными веществами, а также иные зоны, где персонал подрядчика или других исполнителей работ может попасть под воздействие опасных и вредных факторов.

Капитальный (остановочный) ремонт – ремонт, выполняемый для восстановления исправности и полного или близкого к полному восстановлению ресурса изделия с заменой или восстановлением любых его частей, включая базовые.

Контроль – мероприятия, включающие проведение измерений, испытаний, проверки одной или нескольких характеристик изделия или услуги и их сравнение с установленными требованиями, с целью определения соответствия.

Наряд-допуск – задание на производство работы при наличии опасных факторов, оформленное на специальном бланке установленной формы, и определяющее содержание, место работы, время её начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за подготовку и безопасное выполнение работы.

Объект – предприятие, организация или структурное подразделение предприятия, организации, отдельные установки, производственные здания, сооружения, оборудование и т.д., на которых проводятся ремонтные, строительно-монтажные, строительные работы.

Однотипное оборудование – оборудование, изготовленное по одной конструкторской и нормативной документации.

Подразделение – основные, вспомогательные и обслуживающие цеха (центры, установки, участки, лаборатории и т.п.).

Подрядные организации (подрядчики) – организации и предприятия, осуществляющие ремонтные (ремонтно-строительные, ремонтно-монтажные, экспертно-диагностические, строительные) работы на договорной основе.

Промышленная площадка (производственная территория) – сочетание промышленных технологических заводов (цеха, установки, участки и т.п.), объединенных между собой тесными производственными и производственно-технологическими связями, единой производственной инфраструктурой, общностью транспортно-географического положения в пределах Общества.

Распорядительный документ – приказ, распоряжение.

Ремонтная зона – участок, где проводятся ремонтные работы.

Руководитель структурного подразделения – категория работника структурного подразделения.

Руководитель объекта – начальник установки, участка, отдела, лаборатории и т.д.

Сети энергообеспечения - сети электроэнергии, сжатого воздуха, пара, воды.

Средний ремонт – ремонт, выполняемый для восстановления исправности и частичного восстановления ресурса изделий с заменой или восстановлением составных частей ограниченной номенклатуры и контролем технического состояния составных частей, выполняемом в объеме, установленном в нормативно-технической документации.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников – технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания – носимое на человеке техническое устройство, обеспечивающее защиту организма, главным образом, от ингаляционного воздействия опасных и вредных факторов.

Текущий ремонт – ремонт, выполняемый для обеспечения или восстановления работоспособности изделия и состоящий в замене и (или) восстановлении отдельных частей.

Территория Общества – промышленные площадки Общества, а также прилегающие к ним территории, на которых размещены здания, сооружения, эстакады и т.п., а также территории, предназначенные для строительства новых объектов.

Сокращения

АПС и ПАЗ - аварийно-предупредительная сигнализация и противоаварийная автоматическая защита

АСУ ТП – автоматизированная система управления технологическим процессом

ГХЗ – газохимический завод

ЕСК – единый складкой комплекс

КИП – контрольно-измерительные приборы

ЛАУ – лабораторно-аналитическое управление

ЛНПО – ликвидация недействующих производственных объектов

НПЗ – нефтеперерабатывающий завод

НТЦ – научно-технический центр

ООО – общество с ограниченной ответственностью

ОНЗиС – отдел непроизводственных зданий и сооружений

ОЭПБиОТ – отдел экологической, промышленной безопасности и охраны труда

ПУ – производственное управление

РХ ЕСК – реагентное хозяйство единого складского комплекса

СИЗ – средства индивидуальной защиты

СИЗОД – средства индивидуальной защиты органов дыхания

СКЗ – служба корпоративной защиты

СНРХ – Салаватнефтехимремстрой

УГМетролога – управление главного метролога

УГМеханика – управление главного механика

УГЭ – управление главного энергетика

УИТиС – управление информационных технологий и связи

УКС – управление капитального строительства

УМТО – управление материально-технического обеспечения

УЭПБиОТ – управление экологической, промышленной безопасности и охраны труда

ЦОКОП – цех обслуживания коммуникаций основных производств

ЦПДиНК – центр производственной диагностики и неразрушающего контроля

ЭАЛ – экоаналитическая лаборатория

Приложение 2. Программа инструктажа работников подрядных организаций

1. Общие сведения о подразделении (цехе, комплексе, участке и т.д.) и его работе.
2. Взаимодействие с руководством подразделения.
3. Информация о правилах поведения работников Подрядчика на участке, посещении мест общего пользования, мест курения, бытовых помещений и т.п.
4. Информирование о наличии, месторасположении и режиме работы имеющихся на территории здравпунктов.
5. Опасность метанол-яда.
6. Основные вредные и опасные факторы характерные для опасного производственного объекта в отведенной ремонтной зоне. Ознакомление с выпиской из Карты идентификации опасностей и определения уровня рисков по подразделению (опасности, последствия, уровень риска, существующие меры управления и т.д.).
7. Перечень оборудования, находящегося в работе в зоне проведения работ.
8. Соблюдение требований охраны труда, пожаро-, газобезопасности, производственной санитарии на территории подразделения, внутриобъектового режима.
9. Необходимость применения средств индивидуальной защиты в зависимости от выполняемых работ в подразделении.
10. Порядок допуска, проведения и окончания работ.
11. Действия при аварии (пути эвакуации, телефоны оповещения, применение средств защиты и т.д.).
12. Информация о политике в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения Общества и политике ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, Ключевых правилах безопасности.
13. Информация об экологической политике Общества.
14. Необходимость соблюдения требований экологической безопасности, уборка отходов, организация мест временного накопления отходов.
15. Информирование обо всех несчастных случаях и инцидентах, изменениях в законодательных и других требованиях нормативных документов, действующих в Обществе.
16. Меры безопасности по виду выполняемой работы.
17. При проведении неразрушающего контроля и других работ на обследуемом объекте при его диагностировании программа инструктажа дополняется вопросом - условия организации работ в случаях расположения диагностируемых объектов рядом с действующими установками, при неблагоприятных погодных условиях на открытых площадках, а также внутри аппаратов и труднодоступных участках.

Приложение 3. Журнал регистрации инструктажа работников подрядных организаций (форма)

Журнал

регистрации инструктажа работников подрядных организаций _____

(наименование установки, участка (объекта), подразделения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Организация	Выполняемая работа	Дата инструктажа	Краткое содержание инструктажа[25]	Подпись инструктируемого	Подпись инструктирующего

[25] При заполнении графы «Краткое содержание инструктажа» делать ссылку на Программу инструктажа работников подрядных организаций.

Приложение 4. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ (форма)

Составляется в двух экземплярах

НАРЯД - ДОПУСК № _____

на проведение ремонтных работ

1.Цех (объект), установка (эстакада), место проведения работ

_____

(отделение, участок, установка аппарат, коммуникация, помещение)

2. Объем и содержание работы

_____

_____

3. Планируемое время проведения ремонтных работ:

начало _____ окончание _____

(дата, время) (дата, время)

4. Ответственный за подготовку и сдачу оборудования в ремонт

_____

(должность, Фамилия И.О.)

5. Перечень и последовательность подготовительных работ и меры безопасности при их выполнении

_____

_____

_____

Примечание: Подготовительные работы, предусмотренные специально разработанными планами или инструкциями, в данный раздел можно не вносить, а ограничиться ссылкой на наименование плана или инструкции.

6. Непосредственный руководитель работ

_____

(организация (подразделение), должность, Фамилия И.О.)

7. Перечень мероприятий, обеспечивающих безопасность при проведении ремонтных работ

_____

_____

_____

_____

Приложение_____

(регистрационные номера на выполнение газоопасных, огневых работ, наименование схем, эскизов и др.)

_____

. . . . .

8. Средства индивидуальной защиты исполнителей работ

_____

(специальная одежда,

_____

специальная обувь, защитная каска, средства индивидуальной защиты от падения с высоты, защитные очки, рукавицы,

_____

прорезиненный фартук, респиратор, фильтрующий противогаз (указать марку коробки) и др. СИЗ)

9. Лицо, выдавшее наряд-допуск:

_____

(должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

10. Подключения, отключения

10.1. Разборка электрической схемы ремонтируемого оборудования

Дата	Время	Фамилия И.О. электромонтёра находящегося на смене	Подпись электромонтёра находящегося на смене	Отметка о разборке, эл/схемы	Фамилия И.О., подпись нач. смены

10.2. Использование подъемных сооружений (для подрядной организации)

_____

(дата и номер заявки согласно журналу заявок подрядных организаций)

10.3. Подключение к действующим сетям энергообеспечения, азота (для подрядной организации)

_____

(дата и номер заявки согласно журналу заявок подрядных организации)

11. Анализ воздушной среды перед началом и в период проведения работ

Дата и время отбора проб	Место отбора проб	Определяемые компоненты	Допустимая концентрация	Результаты анализа	Подпись лица, проводившего анализ

12. Подготовительные работы выполнены в полном объеме. Объект подготовлен к ремонту

_____

(дата, подпись лица, ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт)

13. Объект принят в ремонт. С объемом и условиями работ ознакомлен, к работе допускаю

_____

(подпись непосредственного руководителя работ, дата, время (часы, минуты))

14. С взаимосвязанными цехами, участками согласовано (при необходимости)

_____

(цех, участок, Фамилия И.О. руководителя, подпись дата)

15. Инструктаж с исполнителями ремонтных работ подрядной организации о мерах пожарной и промышленной безопасности провел

_____

(руководитель объекта, Фамилия И.О., подпись, дата)

16. Состав ремонтной бригады и отметки о прохождении инструктажа, проводимого ответственным за производство ремонтных работ

№ п.п.	Фамилия И.О.	Профессия	Отметки о проведении инструктажа			
			Подпись инструктируемого	Дата	Подпись инструктирующего	Дата

17. Допуск к проведению ремонтных работ подтверждает_____

(Фамилия И.О. начальника цеха, подпись)

_____

(Фамилия И.О. начальника смены (старшего по смене), подпись, дата, время (часы, минуты))

18. Срок действия наряда-допуска продлен

Дата, время (часы, минуты) начала проведения работ	Возможность производства работ подтверждаю		
	Ответственный за подготовку и сдачу оборудования в ремонт (Фамилия И.О., подпись)	Непосредственный руководитель работ (Фамилия И.О., подпись)	Начальник цеха (Фамилия И.О., подпись)

19. Изменения в составе бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			
Фамилия И.О.	Профессия	Подпись инструктируемого (подпись)	Подпись инструктирующего	Дата, время	Фамилия И.О.	Профессия	Дата, время	Непосредственный руководитель работ (подпись)

20. Работа выполнена в полном объеме, инструменты и материалы убраны, исполнители ремонтных работ выведены из ремонтной зоны объекта, наряд - допуск закрыт

_____

(непосредственный руководитель работ, подпись, дата, время (часы, минуты))

_____

(ответственный за подготовку и сдачу объекта в ремонт, подпись, дата, время (часы, минуты))

_____

(руководитель структурного подразделения ремонтируемого объекта, подпись, дата, время (часы, минуты))

Приложение 5. Акт-допуск (форма) и порядок оформления акта-допуска

АКТ-ДОПУСК

для производства _____ работ
(ремонтных, строительно-монтажных, пусконаладочных, других работ - указать нужное)

на территории _____
(предприятие, цех, участок, и т.д. – указать нужное)

_____ _____ _____20____
(место составления)

_____
(наименование действующего производственного объекта)

Мы, нижеподписавшиеся,
представители _____
_____
(Фамилия И.О., должность Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

_____
составили настоящий акт о нижеследующем:

_____ предоставляет производственный объект
(Заказчик, Застройщик – нужное указать)

_____
(наименование производственного объекта, участка, территории)

ограниченный координатами _____
(наименование осей, отметок, № чертежей)

для производства на нем _____
(наименование работ)

под руководством _____
(Подрядчика, Заказчика – нужное указать)

осуществляющего _____ на следующий срок:
(ремонтные, строительно-монтажные, пуско-наладочные, другие работы – нужное указать)

начало «____» _____ окончание «____»_____

До начала работ, во время проведения и после окончания работ необходимо выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения

Представители _____ *подпись* _____
(Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

_____ *подпись* _____

Порядок оформления акта-допуска

1. Порядок оформления акта-допуска для допуска Подрядчика на территорию Общества для выполнения ремонтных и других работ, выполняемых в рамках хозяйственной деятельности

1.1. Перед началом проведения ремонтных и других работ акт-допуск составляется и подписывается руководителем подразделения Общества[26] (уполномоченный представитель Заказчика) и уполномоченным представителем Подрядчика (т.е. с кем непосредственно Заказчик заключил договор на выполнение работ) в двух экземплярах, один из которых находится у представителя Заказчика, другой - у непосредственного руководителя работ Подрядчика.

Инициатором оформления акта-допуска является руководитель подразделения Общества.

1.2. При привлечении Подрядчиком для выполнения работ на территории, сданной ему по акту-допуску, субподрядных организаций, Подрядчик, в свою очередь, оформляет акт-допуск с субподрядными организациями и информирует Заказчика о привлекаемых субподрядных организациях (с указанием наименования организации).

1.3. Субподрядная организация перед началом производства работ должна представить уполномоченному представителю Заказчика копию акта-допуска между Подрядчиком и субподрядной организацией[27].

1.4. Экземпляр акта-допуска Заказчика (копия акта между Подрядчиком и субподрядной организацией) должен храниться в подразделении Общества у начальника цеха в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в Обществе порядке.

1.5. Акт-допуск должен определять участок производства работ для Подрядчика и его границы с указанием осей, отметок, номеров схем (при их наличии), наименования работ, их начало и окончание и необходимые мероприятия по охране труда, обеспечивающих безопасность проведения работ.

1.6. В мероприятиях акта-допуска, в каждом конкретном случае, указываются методы и приемы безопасной организации и проведения работ,

---

[26] Начальником цеха, производства, комплекса (ЕСК), управления (ЛАУ), начальником лаборатории (ЭАЛ), центра (ЦПДиНК), отдела (ОНЗиС) и т.п. на объектах которого планируется проведение работ, либо в соответствии с закрепленной территорией по сервисному договору (далее – начальник цеха).

[27] За исключением обособленного подразделения «Салаватский» ООО «НХРС», АО «СНХРС», ООО «РМЗ». Для данных организаций допускается оформлять единый акт-допуск с указанием в следующем порядке:

– между Заказчиком (представитель Общества), Генподрядчиком (обособленного подразделения «Салаватский» ООО «НХРС»), Подрядчиком (ООО «РМЗ»);

– между Заказчиком (представитель Общества), Генподрядчиком АО «СНХРС», Подрядчиком (ООО «РМЗ»).

меры пожаро- газобезопасности, порядок использования СИЗ и СИЗОД, места курения, способы оповещения и сигнализации по предупреждению аварии, действия и порядок эвакуации при аварии и т.п.

1.7. Производство работ без разработанных мероприятий по охране труда в акте-допуске запрещается.

1.8. При необходимости ведения работ после истечения срока действия, определенного актом-допуском, должен быть составлен следующий акт-допуск на новый срок.

1.9. В случае не соблюдения Заказчиком или Подрядчиком мероприятий акта-допуска, в результате чего создаются условия, угрожающие жизни и здоровью работников, ремонтные и другие работы должны быть приостановлены до устранения опасности.

1.10. С мероприятиями акта-допуска должны быть ознакомлены работники Заказчика и Подрядчика под личную подпись по принадлежности. Ознакомление осуществляется в экземплярах Заказчика и Подрядчика соответственно.

2. Порядок оформления акта-допуска для допуска Подрядчика на территорию Общества для выполнения строительно-монтажных работ и пусконаладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства (далее - строительно-монтажных работ)

2.1. Перед началом проведения строительно-монтажных работ акт-допуск составляется и подписывается, первым заместителем генерального директора по производству, заместителем генерального директора – главным инженером, начальником УКС Общества (уполномоченными представителя Заказчика) и уполномоченным представителем Подрядчика (т.е. с кем непосредственно Заказчик заключил договор на выполнение работ) в двух экземплярах, один из которых находится у представителя Заказчика, другой - у непосредственного руководителя работ Подрядчика.

2.2. В случае, если Общество является Инвестором-застройщиком, то акт-допуск оформляется в следующем порядке:

- акт-допуск составляется и подписывается руководством Общества (Инвестором-застройщиком) и Генеральным подрядчиком (Заказчиком). Лицами, подписывающими акт-допуск со стороны Общества, являются первый заместитель генерального директора по производству, заместителем генерального директора – главный инженер, начальник УКС Общества, со стороны Генерального подрядчика – уполномоченный представитель.

- в свою очередь акт-допуск на указанную территорию составляется и подписывается между Генподрядчиком (Заказчиком) и Подрядчиком (подрядной организацией, осуществляющей строительство).

2.3. Инициатором оформления акта-допуска является представитель УКС.

2.4. При привлечении Подрядчиком для выполнения работ на территории, сданной ему по акту-допуску, субподрядных организаций, Подрядчик, в свою очередь, оформляет акт-допуск с субподрядными организациями и информирует Заказчика о привлекаемых субподрядных организациях (с указанием наименования организации).

2.5. Экземпляр акта-допуска Заказчика должен храниться в УКС в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в Обществе порядке.

2.6. Акт-допуск должен определять участок производства работ для Подрядчика и его границы с указанием осей, отметок, номеров схем, наименования работ, их начало и окончание и необходимые мероприятия по охране труда, обеспечивающих безопасность проведения работ.

На схеме указывается наименование строительного объекта, объекты, их координаты. Схемы разрабатываются, подписываются и утверждаются уполномоченным представителем Заказчика, Инвестора-застройщика и прилагаются к акту-допуску.

2.7. В мероприятиях акта-допуска, в каждом конкретном случае, указываются методы и приемы безопасной организации и проведения работ, меры пожаро- газобезопасности, порядок использования СИЗ и СИЗОД, места курения, способы оповещения и сигнализации по предупреждению аварии, действия и порядок эвакуации при аварии и т.п.

2.8. Производство работ без разработанных мероприятий по охране труда в акте-допуске запрещается.

2.9. При необходимости ведения работ после истечения срока действия, определенного актом-допуском, должен быть составлен следующий акт-допуск на новый срок.

2.10. В случае не соблюдения Заказчиком, Инвестором-застройщиком или Подрядчиком мероприятий акта-допуска, в результате чего создаются условия, угрожающие жизни и здоровью работников, строительно-монтажные работы должны быть приостановлены до устранения опасности.

2.11. С мероприятиями акта-допуска должны быть ознакомлены работники Заказчика, Инвестора-застройщика и Подрядчика под личную подпись по принадлежности. Ознакомление осуществляется в экземплярах Заказчика и Подрядчика соответственно.

2.12. При новом строительстве, расширении, реконструкции, техническом перевооружении, переходящем с огороженной территории на действующий объект:

– начальник УКСа служебной запиской информирует руководителя подразделения, на территории которого планируется проведение работ, о необходимости сдачи территории для проведения работ и оформления акта-допуска между подразделением и Подрядчиком, производящим данные работы, с предоставлением проекта, указанием Подрядчика, которому необходимо сдать территорию и т.д.;

– руководитель Подразделения, в свою очередь, оформляет акт-допуск.

2.13. При проведении строительно-монтажных работ на территории, сданной в аренду, руководитель подразделения Общества, на территории которого находится указанный участок, составляет и подписывает акт-допуск с уполномоченным представителем Арендатора.

Инициатором оформления акта-допуска является руководитель подразделения Общества.

3. Порядок оформления акта-допуска для допуска работников Общества Подрядчиком для производства работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика (участия в проведении пусконаладочных работ, также работ в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.) (далее – работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика)

3.1. Перед началом проведения работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика на территории, переданной Подрядчику, представитель УКС составляет единый акт-допуск для допуска работников подразделений Общества на данную территорию. Форма акта-допуска с обязательными пунктами для включения при его разработке приведена в приложении 5.1.

Акт-допуск составляется в двух экземплярах и подписывается первым заместителем генерального директора по производству, заместителем генерального директора – главным инженером, начальником УКС (уполномоченными представителями Заказчика/Инвестора-застройщика) и уполномоченным представителем Подрядчика. Один экземпляр акта-допуска находится у представителя УКС, другой - у представителя Подрядчика.

Акт-допуск составляется совместно с актом-допуском, указанном в разделе 2 настоящего приложения.

3.2. Инициатором оформления акта-допуска является представитель УКС.

3.3. Экземпляр акта-допуска Заказчика/Инвестора-застройщика должен храниться в УКС в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в Обществе порядке.

3.4. Акт-допуск должен определять участок производства работ для работников Общества на территории, переданной Подрядчику и его границы с указанием осей, отметок, номеров схем, наименования работ, их начало и окончание, и необходимые мероприятия по охране труда, обеспечивающих безопасность проведения работ.

К акту-допуску по принадлежности прилагаются схемы, идентичные схемам, указанным в разделе 2 настоящего приложения.

3.5. С мероприятиями акта-допуска должны быть ознакомлены работники Общества и Подрядчика под личную подпись по принадлежности. Ознакомление осуществляется в экземплярах Общества и Подрядчика соответственно.

3.6. Для информирования работников Общества, участвующих в проведении работ в рамках должностных обязанностей, начальник УКС организует извещение руководителей и специалистов Общества посредством рассылки через информационную систему Общества о подписании акта-допуска и размещает его на корпоративном портале Общества в течении пяти рабочих дней с даты его подписания.

3.7. При необходимости ведения работ после истечения срока действия, определенного актом-допуском, должен быть составлен следующий акт-допуск на новый срок.

3.8. В случае не соблюдения мероприятий акта-допуска, в результате чего создаются условия, угрожающие жизни и здоровью работников, строительно-монтажные работы должны быть приостановлены до устранения опасности.

4. Общие требования при оформлении акта-допуска для допуска Подрядчика на территорию Общества

4.1. При оформлении акта-допуска руководитель Общества (уполномоченный представитель Заказчика/Инвестора - застройщика) и уполномоченный представитель Подрядчика составляют[28] и прикладывают к акту-допуску единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядных организаций (далее – Единый перечень), включающий:

а) перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;

б) перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

в) карту идентификации опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для посетителей и подрядчиков, карту оценки рисков

С Единым перечнем должны быть ознакомлены работники Подрядчика под личную подпись (в рамках ознакомления с мероприятиями акта-допуска).

Примерный образец Единого перечня представлен в приложении 11.

[28] Составляют лица в соответствии с приложением 5 настоящей Инструкции.

Приложение 5.1. Акт-допуск (форма) для производства работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика

АКТ-ДОПУСК

для допуска работников Общества Подрядчиком для производства работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика (участия в проведении пусконаладочных работ, также работ в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.)

(ремонтных, строительно-монтажных, пуско-наладочных, других работ - указать нужное)

на территории
строительной площадки ООО «Газпром нефтехим Салават»

(предприятие, цех, участок, и т.д. – указать нужное)

ООО «Газпром нефтехим Салават» _____ _____20___

(место составления)

ООО «Газпром нефтехим Салават»

(наименование действующего производственного объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представители

АО «СНХРС»[29] *- Главный инженер И.О. Фамилия, с одной стороны, и ООО «Газпром нефтехим Салават» - Первый заместитель генерального директора по производству И.О. Фамилия, заместитель генерального директора – главный инженер И.О. Фамилия, начальник УКС И.О. Фамилия, с другой стороны,*

(Фамилия И.О., должность Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

составили настоящий акт о нижеследующем:

АО «СНХРС» предоставляет строительную площадку
на территории ООО «Газпром нефтехим Салават».

(Заказчик, Застройщик – нужное указать)

ограниченную координатами
согласно приложению1 к настоящему акту - допуску

(наименование осей, отметок, № чертежей)

для производства на них работ,
связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика

(наименование работ)

(участия в проведении пусконаладочных работ, также работ в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.)

под руководством _____

(Подрядчика, Заказчика – нужное указать)

осуществляющего *работы, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика*

(ремонтные, строительно-монтажные, пуско-наладочные, другие работы – нужное указать)

---

[29] Здесь и далее указывается в качестве примера.

на следующий срок:
начало «___» _____ окончание «___»_____

До начала работ, во время проведения и после окончания работ необходимо выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Издать распорядительный документ по структурному подразделению Общества с определением: - лиц, участвующих в проведении работ, обученных, аттестованных в области охраны труда и промышленной безопасности, имеющих соответствующие удостоверения и не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья; - ответственных лиц за безопасное выполнение работ из числа руководителей структурного подразделения Общества, работники которого выполняют работы. Направить копию распорядительного документа сопроводительным письмом в АО «СНХРС».	Руководитель структурного подразделения 3 уровня управления ООО «Газпром нефтехим Салават», выполняющего работы	До начала работ. Актуализация при изменении лиц
2.	Не допускать на территорию строительной площадки лиц, не определённых распорядительным документом.	Ответственное лицо со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно
3.	Направить заявку в АО «СНХРС» для проведения вводного инструктажа со списком лиц, осуществляющих работы на территории строительной площадки. Обеспечить явку на вводный инструктаж лиц, указанных в заявке.	Ответственное лицо со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават»	До начала работ
4.	Провести вводный инструктаж лицам, указанным в заявке, согласно утверждённой программе АО «СНХРС» с записью в журнале инструктажа	Ответственное лицо со стороны АО «СНХРС»	До начала работ
5.	Лицам, заходящим на территорию строительной площадки, уведомить подрядную организацию о своем присутствии посредством оформления записи в журнале посещений подрядной организации	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават» Ответственное лицо со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
		Ответственное лицо со стороны АО «СНХРС»	
6.	Обеспечить наличие установленных защитных ограждений на границах зон с постоянным присутствием опасных производственных факторов, наличие сигнальных ограждений и знаков безопасности в зонах с возможным воздействием опасных производственных факторов.	Ответственное лицо со стороны АО «СНХРС»	До начала работ и постоянно
7.	Производить надежное закрепление напольного покрытия площадок обслуживания, переходов, подъемных трапов.	Ответственное лицо со стороны АО «СНХРС»	До начала работ и постоянно
8.	На опасных участках обозначенных плакатами, предупредительными надписями, сигнальными ограждениями работы не проводить.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Во время работы и постоянно
9.	Места временного или постоянного нахождения работников должны располагаться за пределами опасных зон.	Ответственные лица со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават», АО «СНХРС»	До начала работ и постоянно
10.	Передвижение по территории строительной площадки осуществлять по установленным проходам в соответствии с требованиями Правил по охране труда в строительстве. Переходить через трубопроводы только в местах, где имеются переходные мостики.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно
11.	Каждый работающий должен соблюдать безопасные методы и приемы выполнения работ и личную осторожность при проведении работ, смотреть за правильностью приемов в работе рядом работающего. Если он действует неправильно, то необходимо немедленно предупредить его об этом и поставить в известность непосредственного руководителя.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно
12.	Обеспечить соблюдение персоналом требований Правил по охране труда в строительстве, Правил противопожарного режима в РФ, инструкций по охране труда,	Ответственные лица со стороны ООО «Газпром нефтехим	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
	действующих в ООО «Газпром нефтехим Салават»	Салават», АО «СНХРС»	
13.	На территории строительной площадки не залезать внутрь аппаратов, не спускаться в колодцы, ямы, траншеи и другие места ниже уровня земли, без разрешительных документов (наряда-допуска). При проведении работ, при передвижении по территории строительной площадки, площадкам обслуживания трубопроводов соблюдать безопасные приемы труда и личную осторожность	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно
14.	При выполнении работ на строительной площадке выдавать наряд-допуск на производство работ в порядке, определенном действующей Инструкцией по безопасной организации ремонтных, строительно-монтажных и других работ на объектах Общества	Ответственное лицо со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават»	Перед началом выполнения работ
15.	При выполнении работ и нахождении на территории строительной площадки, работниками ООО «Газпром нефтехим Салават», использовать исправную специальную одежду, специальную обувь, рукавицы, защитные очки, перчатки, защитную каску с застегнутым подбородочным ремнем. На рабочем месте иметь фильтрующие противогазы.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно
16.	Работникам не осуществлять: – подъем, спуск, перемещение по элементам металлоконструкций; – перемещение в местах отсутствия проектных настилов; –. передвижение либо нахождение в местах, имеющих открытые проемы и не закреплённые настилы площадок обслуживания; – нахождение в местах проведения погрузочно-разгрузочных, такелажных, пескоструйных работ и работ по нанесению лакокрасочного покрытия аппаратами высокого давления.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават» Ответственное лицо со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават	Постоянно
17.	Курить на строительной площадке в	Работники ООО	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
	отведенных местах, обозначенных знаками «Место курения»	«Газпром нефтехим Салават»	
18.	В случае аварии, инцидента, пожара и/или несчастного случая, ухудшения самочувствия, произошедшего в ходе выполнения работ на выделенной площадке, при обнаружении какой-либо опасности для себя или другого работающего необходимо прекратить работы и немедленно доложить об этом своему непосредственному руководителю.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Незамедлительно
19.	При появлении признаков загазованности на строящемся объекте или информации от технологического персонала смежных объектов об аварийной ситуации работу немедленно прекратить, персонал эвакуировать в безопасное место в зависимости от направления ветра, доложить о загазованности диспетчеру ПДО ПУ ООО «Газпром нефтехим Салават» по тел. 14-55, 24-25, 23-36, 26-51	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	При необходимости
20.	По завершению работ покинуть строительную площадку, доложить непосредственному руководителю.	Работники ООО «Газпром нефтехим Салават»	Постоянно По окончанию работ
21.	С мероприятиями, предусмотренными настоящим актом-допуском, ознакомить исполнителей и ответственных лиц под личную подпись.	Руководитель структурного подразделения, выполняющего работы, АО «СНХРС»	До начала работ

Представитель Подрядчика

Главный инженер АО «СНХРС» И.О. Фамилия

Представитель Заказчика/
Инвестора-застройщика:

Первый заместитель генерального директора
по производству И.О. Фамилия

Заместитель генерального директора - главный инженер И.О. Фамилия

Начальник УКС И.О. Фамилия

Приложение 6. Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов (рекомендуемая форма)[30] и порядок оформления наряда-допуска

Наряд-допуск
на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов

Составляется в двух экземплярах

Выдан "___" _____ 20 ___ г.
Действителен до "___" _____ 20 ___г.

1. Руководителю работ

_____
(Фамилия И.О., должность)

2. На выполнение работ _____
(наименование работ, место,

_____
условия их выполнения)

3. Вредные и опасные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах ее производства:

_____
_____
_____
_____

4. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия

Начало работ в __ час. __ мин. _____ 20___г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

Окончание работ в __ час. __ мин. _____ 20___ г.

5. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

[30] В соответствие с разделом 4 СНиП 12-03-2001 «Строительные нормы и Правила. Безопасность труда в строительстве. Часть 1», действующими Правилами по охране труда в строительстве.

6. Состав исполнителей работ

Фамилия, имя, отчество	Квалификация	С условиями работ ознакомил, инструктаж провел	С условиями работ ознакомлен

7. Наряд-допуск выдал

_____

(уполномоченный приказом руководителя

_____

организации, Фамилия И.О., должность, подпись)

Наряд-допуск принял

_____

(должность, Фамилия И.О., подпись)

8. Письменное разрешение действующего предприятия (эксплуатирующей организации) на производство работ имеется.

Мероприятия по безопасности строительного производства согласованы _____

(должность, ФамилияИ.О., подпись уполномоченного

_____

представителя действующего предприятия или

_____

эксплуатирующей организации)

9. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия по безопасности производства, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ _____

(Фамилия И.О., должность, подпись, дата)

10. Наряд-допуск продлен до _____

(дата, подпись лица,выдавшего наряд-допуск)

11. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Люди выведены. Наряд-допуск закрыт.

Руководитель работ _____

(дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск _____

(дата, подпись)

Порядок оформления наряда-допуска

Подрядчик перед началом работ в подразделениях Общества должен в условиях производственного риска:

– выделить опасные для людей зоны, в которых постоянно действуют или могут действовать опасные факторы, связанные или не связанные с характером выполняемых работ;

– определить перечень мест производства и видов работ в зонах действия опасных производственных факторов, а также работ, связанных с повышенной опасностью.

2. При выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов, а также работ, связанных с повышенной опасностью, Подрядчик выдает наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и(или) вредных факторов и согласовывает его с начальником цеха подразделения Общества.

3. Ответственный руководитель Подрядчика предоставляет руководителю структурного подразделения Общества, в котором ведутся работы, копию распорядительного документа о назначении лиц, имеющих право выдавать наряд-допуск.

Приложение 7. Матрица полномочий выдачи наряда-допуска на проведение ремонтных работ

№ п/п	Подразделение	Лицо, выдающее наряд-допуск
1	НПЗ	Начальник цеха (или лицо, его замещающие на период отсутствия) Заместитель начальника цеха (по площадкам А, Б, Г, Д ТСЦ)
2	Завод «Мономер»	Начальник цеха (или лицо, его замещающие на период отсутствия) Заместитель начальника цеха (по УЖГ ТСЦ)
3	ГХЗ	Начальник цеха (или лицо, его замещающее на период отсутствия) Заместитель начальника цеха по установке компрессии и изотермического хранения аммиака цеха № 54
4	Химический завод	Начальник цеха (или лицо, его замещающее)
5	ПУ	Начальник цеха, начальник отдела, начальник участка (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
6	УМТО (ЕСК)	Начальник отдела (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
7	УГЭ	Начальник цеха (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
8	УГМетролога	Начальник цеха (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
9	УГМеханика	Начальник центра, начальник цеха (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
10	УИТиС (Цех связи)	Начальник цеха (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
11	АХУ(ОНЗиС, САТиМ, транспортный отдел)	Начальник отдела (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
12	ЛАУ	Начальник лаборатории (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
13	ЭАЛ	Начальник лаборатории (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
14	СКЗ	Начальник отдела (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
15	Проект ЛНПО	Главный инженер проекта (или лицо, его замещающее на период отсутствия)
16	Научно-технический центр	Начальник производства (или лицо, его замещающее на период отсутствия)

Приложение 8. Журнал регистрации нарядов-допусков на производство ремонтных работ (форма)

ЖУРНАЛ

регистрации нарядов-допусков на производство ремонтных работ

_____

(наименование установки, участка (объекта), подразделения)

№ наряда-допуска[31]	Цех, установка, отделение, участок	Дата		Вид работы (ремонтные, земляные)[32] и место проведения	Наименование работ	Ответственный за проведение работ
		начала работы	окончания работы[33]			
1	2	3	4	5	6	7

[31] Указывается по порядку.

[32] Дополнительно делать отметку, если работа проводится на высоте.

[33] Графа 4 заполняется в подразделении (установке, участке, лаборатории и т.д.) при закрытии наряда-допуска.

Приложение 9. Свойства и опасности при работе со сжатым воздухом, паром и азотом

Сжатый воздух – это атмосферный воздух, который был механически в принудительном порядке сжат под давлением для выполнения специфического вида работы. Воздух, сжатый под высоким давлением, представляет опасность для человека в случае его неконтролируемого выхода.

Открытый конец шланга со сжатым воздухом (например – сорвавшийся) может совершать хаотические движения из стороны в сторону, что может привести к получению травмы.

Запрещается использование сжатого воздуха для обдува одежды, частей тела, так как мелкие частицы пыли, а также различные металлические стружки могут повредить открытые части тела.

Основным средством защиты глаз при работе со сжатым воздухом являются защитные очки.

Пар – вода, нагретая до температуры, превышающей температуру кипения при данном давлении.

Опасность при работе с паром - это термический ожог кожи, глаз и дыхательных путей.

Ожог паром приводит к тому, что часть тканей кожи гибнет, возникает нарушение кровообращения, отек и воспаление.

Вдыхание горячего воздуха и пара может вызвать ожог верхних дыхательных путей и отек гортани с развитием нарушения дыхания.

Азот – бесцветный газ, без запаха и вкуса, химически малоактивен, является инертным газом. Он не токсичен и не пожаро- и взрывоопасен.

В обычных условиях азот на организм человека действия не оказывает. Опасность при работе с азотом возникает при разбавлении им воздуха в зоне нахождения обслуживающего или ремонтного персонала и понижении объемной доли кислорода в воздухе, что приводит к кислородной недостаточности – удушью. Недостаток кислорода приводит к снижению интенсивности окислительных процессов в мозговой ткани, что проявляется в расстройстве нервной системы и в первую очередь высшей нервной деятельности.

При снижении объемной доли кислорода в воздухе от 17 до 10% сознание полностью не теряется, но нарушается правильность суждений и чувствительность. Возникает быстрая усталость и чувство недомогания.

При дальнейшем понижении содержания кислорода от 10 до 6% появляется мышечная слабость, а иногда нарушается способность двигаться. Пострадавший может совершенно не осознавать опасность положения, он при этом чувствует, что умирает, но относится к этому безразлично.

При вдыхании чистого азота пострадавший теряет сознание. Если его немедленно не поместить в зону с повышенным содержанием кислорода, соблюдая при этом необходимые меры предосторожности, то в течение нескольких минут наступает смерть.

Приложение 10. Журнал заявок подрядных организаций (форма)

Журнал

*заявок подрядных организаций*_____

(наименование установки, участка (объекта), подразделения)

№ п/п	Дата, время выдачи заявки	Фамилия И.О., должность лица, выдавшего заявку	Подпись	Планируемая работа *(вид работ, позиция оборудования)*	Фамилия И.О., должность руководителя объекта, принявшего заявку	Дата, время	Подпись

Приложение 11. Единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядной организации (рекомендуемый образец)

Приложение к акту-допуску от _____
(указать дату)

Единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядной организации производственного объекта_____, ограниченного координатами_____
(наименование производственного объекта, участка, территории) (наименование осей, отметок, № чертежей)
для производства _____
(наименование работ)

Вредный и (или) опасный производственный фактор, опасность[34]	Возможные последствия для работников подрядчика
Воздействие нефтепродуктов, аммиака, сероводородом и другими вредными веществами	Отравление
Попадание сжиженных газов на незащищенные участки тела	Обморожение
Воздействие кислоты, щелочи, жидкого аммиака	Химические ожоги
Выход из строя заземления токоведущих частей электрооборудования или пробоя электроизоляции	Поражение электрическим током
Соприкосновение с горячими частями оборудования, трубопроводов, водяным паром, конденсатом	Термические ожоги
Воздействие вращающихся и движущихся частей механизмов и оборудования в случае отсутствия или неисправности ограждений, средств защиты и блокировки, при падении с высоты, движущимся транспортом, падение предметов на работника	Получение травм
Работа с заготовками, имеющими острые кромки и заусенцы	Получение порезов и травм
Движение по скользким, неровным, неосвещенным поверхностям, трапам, лестницам	Получение травм
Нахождение в замкнутом пространстве (в случае вытеснения кислорода воздуха инертными газами (азотом)	Удушье
Воздействия шума, вибрации и т.д.	Заболевание

Примечание: Карта идентификации опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для посетителей и подрядчиков, карта оценки рисков для посетителей и подрядчиков расположены на сайте для работников подрядных организаций по адресу **http://salavat-neftekhim.gazprom.ru/about/safety/ntd/.**

Представители Заказчика _____*подпись*_____
Представители Подрядчика_____*подпись*_____

[34] Изменяется или дополняется в зависимости:
- от перечня факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечня факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги).

Лист изменений/дополнений, внесенных в ИПБ В002.0008-2022

Раздел, страница	Старая редакция	Новая редакция	Обоснование изменения	Подпись/дата

Лист учета изменений к ИПБ В002.0008-2022

Номер изменения	Дата введения	Номер распоряжения, дата

Лист ознакомления с ИПБ В002.0008-2022

№№ п/п	Фамилия, И.О.	Должность	Подпись	Дата	Примечание