

ПРИКАЗ

«16» 05 20 24 г.

№ 434

Об утверждении и вводе в действие Правил внутреннего распорядка обучающихся

В целях укрепления учебной дисциплины и повышения эффективности учебного процесса в учебно-производственном центре управления по работе с персоналом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка обучающихся (приложение) с 20.05.2024.

2. Начальнику учебно-производственного центра УРП И.В. Куклевой:

2.1. Принять к руководству и исполнению требования Правил внутреннего распорядка обучающихся (приложение).

2.2. Организовать размещение Правил внутреннего распорядка обучающихся (приложение) на официальном сайте и корпоративном портале Общества.

2.3. Обеспечить ознакомление обучающихся с Правилами внутреннего распорядка обучающихся (приложение).

Срок: постоянно.

3. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом подчиненных работников под личную подпись по принадлежности.

Срок: 20.05.2024.

4. Приказ от 26.11.2019 № 873 «О вводе в действие Правил внутреннего распорядка участников образовательных отношений» считать утратившим силу с 20.05.2024.

5. Контроль исполнения приказа возложить на начальника управления по работе с персоналом В.П. Дегтярева.

Генеральный директор ООО «РГД ПС» –
управляющей организации
ООО «Газпром нефтехим Салават»



Е.Л. Семенько

Правила внутреннего распорядка обучающихся

Содержание	1
1. Общие положения.....	1
2. Режим учебного процесса.....	2
3. Права, обязанности и ответственность обучающихся.....	4
4. Охрана здоровья обучающихся.....	5
5. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся	6
6. Защита прав обучающихся	7
7. Меры поощрения и наказания обучающихся.....	7
Приложение 1. Расписание занятий (звонков)	9
Приложение 2. Акт о выявленном нарушении (форма).....	10

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом ООО «Газпром нефтехим Салават» (далее – организация, осуществляющая обучение; Общество), осуществляющего наряду с основной деятельностью образовательную деятельность на основании лицензии от 31.05.2017 №4793, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования республики Башкортостан, и иные виды обучения в соответствии с внутренними требованиями, определенными локальными нормативными актами Общества.

Правила устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в организации, осуществляющей обучение, регламентируют режим учебного процесса, основные права, обязанности и ответственность обучающихся, меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования процесса обучения.

Правила направлены на укрепление учебной дисциплины, улучшение организации обучения, обеспечение рационального использования времени обучения и повышение эффективности учебного процесса.

Правила не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка Общества.

1.2. Соблюдение настоящих Правил является обязательным для всех обучающихся - лиц, зачисленных в установленном порядке в группу для обучения.

Ознакомление обучающихся с настоящими Правилами производится под личную подпись. Ответственность за ознакомление возлагается на учебно-производственный центр (далее – УПЦ) управления по работе с персоналом (далее - УРП) – при зачислении в группу на обучение работников Общества либо заключении договора об оказании платных образовательных услуг по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

1.3. Настоящие Правила размещаются на:

– официальном сайте ООО «Газпром нефтехим Салават» (<https://salavat-neftekhim.gazprom.ru/>) в колонке «Учебно-производственный центр» в разделе «Документы»;

– внутреннем корпоративном сайте (<http://corp.snos.ru/trainingground/DocLib/Forms/AllItems.aspx>) в разделе «Специализированные порталы» - «Учебно-производственный центр» - «Документы» - «Общие документы».

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями закона об образовании в РФ, а также иных нормативных правовых актов, содержащих правовые, организационные основы осуществления учебной деятельности.

1.5. В случае внесения изменений в закон об образовании в РФ и иные нормативно-правовые акты настоящие Правила подлежат применению в части, не противоречащей требованиям измененных нормативных правовых актов.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. Контроль за соблюдением настоящих Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими работниками, руководящими работниками УПЦ УРП, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Режим учебного процесса

2.1. Процесс обучения в УПЦ УРП осуществляется в течение всего календарного года, продолжительность учебного года составляет 12 месяцев (с 01 января по 31 декабря текущего года).

2.2. Обучение проводится в рабочие дни УПЦ УРП, определенные производственным календарем выходов на работу при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) на соответствующий год (далее – производственный календарь).

Обучение без отрыва от работы проводится в рабочие дни, определенные графиком рабочего времени работника.

2.3. Время начала и окончания обучения, перерывов между аудиторными занятиями, перерыва на отдых и прием пищи определяется расписанием занятий (звонков) (Приложение 1).

Продолжительность 1 академического часа аудиторных занятий составляет 45 минут.

Перерыв между аудиторными занятиями составляет 10 минут.

При продолжительности обучения 4 часа и более обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 1 час.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 40 академических часов в неделю.

Продолжительность обучения в течение одного дня составляет не более 8 академических часов.

2.4. Учебные занятия в УПЦ УРП проводятся в соответствии с учебными планами по программам, утвержденным в установленном порядке.

2.5. За каждой группой обучающихся из числа работников УПЦ УРП закрепляется куратор группы, на которого возлагается ответственность за организацию учебного процесса по программе обучения для соответствующей группы.

2.6. Для проведения занятий в учебных классах педагогические работники до начала занятий подготавливают необходимые учебные пособия, раздаточный материал, технические средства обучения и оборудование.

2.7. Во время проведения учебных занятий в учебных классах обеспечивается тишина и порядок. Не допускается прерывать учебные занятия, входить и выходить из учебных аудиторий во время их проведения, вызывать обучающихся и педагогических работников, пользоваться средствами связи, включая мобильные телефоны, если это не предусмотрено учебной программой.

В случае необходимости вызов с занятий обучающихся и педагогических работников разрешается куратору группы.

Входить и выходить во время занятий обучающийся может только с разрешения преподавателя.

2.8. Обучающимся запрещается опаздывать, самовольно покидать и не посещать учебные занятия без уважительных причин.

Непосещение/пропуски занятий обучающимся являются основанием для его отчисления в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению программы обучения и выполнению учебного плана.

2.9. Педагогические работники осуществляют контроль присутствия обучающихся на учебных занятиях и незамедлительно должны сообщать куратору группы об отсутствующих обучающихся.

2.10. При осуществлении учебного процесса обучающимся запрещается:

- находиться в учебных помещениях в неустановленное расписанием время учебных занятий для данной группы;
- использовать сеть Интернет, включать, отключать или использовать учебное оборудование и технические средства обучения без задания и разрешения педагогических работников/куратора группы, использовать их в личных целях;
- менять конфигурацию, настройку программных и технических средств обучения;
- наносить вред имуществу, уносить, изменять комплектность, расстановку и размещение мебели, инвентаря, оборудования и других материальных ценностей, принадлежащих УПЦ УРП.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.3. участие в управлении организацией, осуществляющей обучение, в порядке, установленном ее уставом;

3.1.4. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление обучения в организации;

3.1.5. обжалование актов организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.6. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой организации, осуществляющей обучение;

3.1.7. поощрение за успехи в учебной деятельности;

3.1.8. иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать программу обучения, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках программы обучения;

3.2.2. выполнять требования устава организации, осуществляющей обучение, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления обучения;

3.2.3. не использовать средства связи во время проведения учебных занятий, прохождения оценочных процедур, если это не предусмотрено

учебным процессом и за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, иных экстренных случаев;

3.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся, педагогических и иных работников организации, осуществляющей обучение, не создавать препятствий для прохождения обучения другими обучающимися;

3.2.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей обучение, поддерживать чистоту и порядок, соблюдать санитарно-гигиенические правила;

3.2.6. соблюдать требования правил и норм по производственной безопасности, охраны окружающей среды;

3.2.7. при организации обучения в учебных классах, расположенных на территории промышленной площадки Общества, передвигаться от контрольно-пропускного пункта до места проведения обучения по утвержденному маршруту движения. Отклонение от утвержденного маршрута движения не допускается;

3.2.8. по территории организации, осуществляющей обучение, ходить только по тротуарам и пешеходным дорожкам, а где их нет - по обочине или краю левой стороны проезжей части дороги, навстречу движущемуся транспорту;

3.2.9. не находиться на территории организации, осуществляющей обучение, в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо с признаками такового;

3.2.10. не курить табак или потреблять никотиносодержащую продукцию на территории организации, осуществляющей обучение, в неустановленном месте;

3.2.11. не производить фото-видеосъемку на территории промышленной площадки организации, осуществляющей обучение.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Общества или договором об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Внешний вид обучающегося должен соответствовать общепринятому деловому стилю. Запрещается посещение занятий в спортивной или пляжной одежде. При посещении практических занятий обучающиеся должны использовать одежду и обувь, позволяющую осуществить отработку практических навыков выполнения работ.

3.4. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей обучение, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления обучения обучающиеся несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательно установленными требованиями.

4. Охрана здоровья обучающихся

4.1. С целью охраны здоровья обучающихся:

4.1.1. Обеспечивается соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями создаются безопасные условия обучения, при которых воздействие вредных или опасных факторов на обучающихся исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных норм;

4.1.2. производится ознакомление обучающихся со схемой безопасного маршрута движения обучающихся до учебных классов, расположенных на территории промышленной площадки Общества¹, требованиями правил и норм по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожаро- и газобезопасности, промышленной санитарии, демонстрируются видео-инструктажи для участников образовательного процесса СНФПО;

4.1.3. обеспечивается безопасность обучающихся во время пребывания на территории организации, осуществляющей обучение;

4.1.4. расписание занятий составляется с учетом оптимальной учебной нагрузки и в соответствии с установленным настоящими Правилами режимом учебных занятий;

4.1.5. обеспечение питанием обучающихся осуществляется за счет собственных средств в точках питания, расположенных в шаговой доступности от мест обучения;

4.1.6. осуществляется наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; При необходимости обеспечивается организация оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в УПЦ УРП. Оказание первой помощи осуществляется педагогическими работниками, прошедшими соответствующую подготовку Оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи, сопровождение пострадавших в медицинскую организацию производится ООО «Медсервис».

5. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся

5.1. Обучающие могут бесплатно использовать библиотечно-информационные ресурсы организации, которые включает в себя нормативно-техническую литературу, учебники и учебные пособия, энциклопедическую и справочную литературу, а также научно-популярную литературу и печатные периодические издания в соответствии с профилем программ обучения.

5.2. Обучающиеся могут бесплатно использовать маршрутные автобусы для перемещения по территории ООО «Газпром нефтехим Салават» до места обучения.

5.3. В связи с осуществлением образовательной деятельности только по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам не производится предоставление стипендий, общежития и других мер социальной поддержки и стимулирования, установленных для лиц, осваивающих образовательные программы среднего

¹ В случае проведения обучения в указанных учебных классах

профессионального образования и образовательные программы высшего образования.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. Направлять в органы управления организации, осуществляющей обучение, обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся.

6.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Меры поощрения и наказания обучающихся

7.1. За образцовое выполнение учебной программы, отличные результаты итоговой аттестации, активное участие в реализации учебной деятельности обучающиеся могут быть поощрены в виде объявления благодарности в устной форме либо выдачи благодарственного письма.

7.2. При выявлении нарушения обязанностей, указанных в п. 3.2 настоящих Правил, в отношении обучающегося, допустившего нарушение, составляется акт о выявленном нарушении (далее – акт, Приложение 2).

Лицами, имеющими право составить акт являются работники УПЦ УРП, а также иные должностные лица, на которых соответствующие обязанности возложены локальными-нормативными актами Общества.

Акт составляется в двух экземплярах: первый остается (передается в течение 3 рабочих дней) в УПЦ, второй вручается обучающемуся под личную подпись. В случае отказа обучающегося от получения экземпляра акта об этом делается соответствующая запись в акте, при этом акт считается врученным Заказчику надлежащим образом.

7.3. Дисциплина в организации, осуществляющей обучение, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.4. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей обучение, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления обучения, зафиксированные актом(ами), к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей обучение.

Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания производится в соответствии с приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

Приложение 1. Расписание занятий (звонков)

Расписание учебных занятий (звонков) в УПЦ УРП
ООО «Газпром нефтехим Салават»

Время начала и окончания обучения		
Учебные занятия		Перерывы
№ 1	08:30-09:15	
		09:15-09:25
№2	09:25-10:10	
		10:10-10:20
№ 3	10:20-11:05	
		11:05-11:15
№ 4	11:15-12:00	
Обед: 12:00-13:00		
№ 5	13:00-13:45	
		13:45-13:55
№ 6	13:55-14:40	
		14:40-14:50
№ 7	14:50-15:35	
		15:35-15:45
№ 8	15:45-16:30	

Начало обучения – 08:30 час.

Обед – 12:00-13:00 час.

Окончание обучения – 16:30 час.

Приложение 2. Акт о выявленном нарушении (форма)

АКТ О ВЫЯВЛЕННОМ НАРУШЕНИИ

Дата составления « ____ » _____ 20__ г.

Время составления акта: ____ : ____ ч. (местное)

Место составления акта: _____

Мною _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

В присутствии _____
(фамилия, имя, отчество, должности лиц, присутствовавших при составлении акта)

составлен акт о том, что _____
(фамилия, имя, отчество лица, допустившего нарушение)

находящимся на территории организации, осуществляющей обучение, согласно распоряжению о проведении обучения/ договору об оказании платных образовательных услуг _____

(место, дата, время совершения нарушения)
было допущено следующее нарушение: _____

_____ (описание нарушения, обстоятельств его совершения и/или выявления)

Подпись лица, выявившего нарушение/составившего акт: _____

Подписи лиц, присутствующих при составлении акта: _____

Пояснения лица, допустившего нарушение _____
(при несогласии указать причину несогласия)

С актом ознакомлен. Экземпляр акта получил _____

_____ (подпись лица, допустившего нарушение, Ф.И.О., дата получения)

_____ (Ф.И.О, допустившего нарушение)

был ознакомлен с актом _____
(дата и время ознакомления)

письменно подтвердить ознакомление с актом и получение экземпляра акта отказался.

Факт отказа от подписания (получения) акта подтверждаем:

Должность: _____
(подпись, Ф.И.О. , дата и время)

Должность: _____
(подпись, Ф.И.О., дата и время)

Должность: _____
(подпись, Ф.И.О., дата и время)